



Воронежский  
Государственный  
Университет

# ЗАДАЧИ, стоящие перед ВГУ в 2019/2020 учебном году



**Д. А. ЕНДОВИЦКИЙ,  
профессор, ректор Воронежского  
государственного университета**

## **Уважаемые коллеги, дорогие студенты, партнеры университета!**

**Н**аступает новый 2019/2020 учебный год, мы шагнули во второе столетие нашего легендарного университета. В сборнике представлены задачи, стоящие перед нашим университетом в этом учебном году, определены ответственные исполнители. Задачи – сложные, многогранные, требующие максимальной дисциплинированности и концентрации усилий, серьезных финансовых вложений из различных источников.

Я бы очень хотел, чтобы об этих задачах узнали не только все члены нашего большого дружного университетского коллектива, но и за его пределами, и у всех сложилось более полное представление о масштабности Воронежского государственного университета, амбициозности наших стремлений, связанных с укреплением академической репутации и развитием ВГУ. При формулировании задач мы исходили из целого ряда факторов – современных требований к качеству образования, трансформации вузов в условиях цифровизации

экономики, мы учитывали необходимость агрессивной интернационализации университета в мировое пространство и позиционирование нашего вуза в национальном проекте «Экспорт образования», постоянные требования к повышению антитеррористической защищенности, воспитательной работе и патриотическому воспитанию. Лейтмотив, который проходит через все управленические установки, – создание условий для конкурентоспособного, успешного и здорового человека – наших студентов и сотрудников. Важно, чтобы представленные задачи стали четким проводником действий для наших университетских менеджеров. На последнем заседании Ученого совета в этом учебном году каждый ответственный исполнитель отчитается о выполнении задач и результатах, полученных в ходе их реализации.

Искренне желаю всем здоровья благополучия и поздравляю с наступающим Днем знаний!

# Образовательная деятельность

**Ответственный исполнитель –  
ЧУПАНДИНА Елена Евгеньевна  
E-mail: chupandina@vsu.ru**

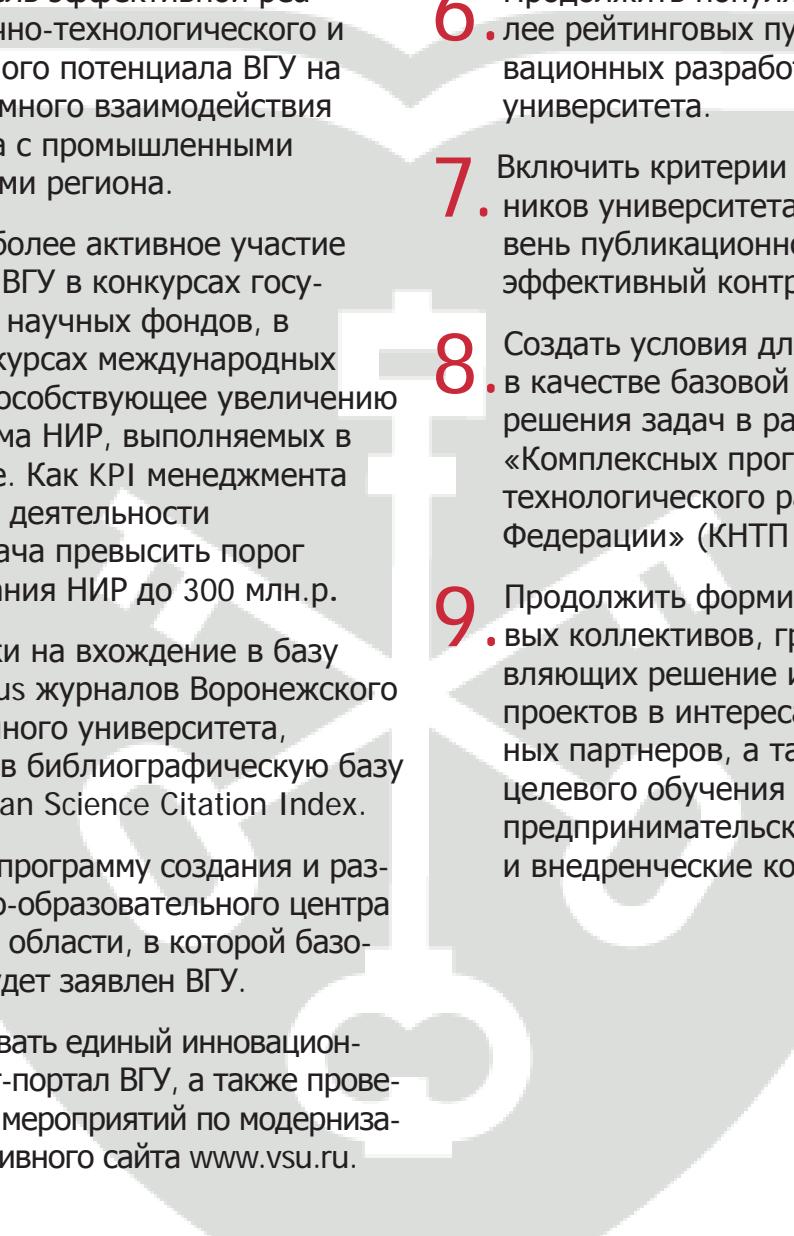
- 1.** Осуществить практико-ориентированную подготовку специалистов и научно-педагогических кадров с учетом приоритетных направлений развития национальной экономики и кадровых потребностей региона, округа, РФ; в том числе:
  - открыть новые направления подготовки и специальности высшего образования в области цифровой экономики, гидрометеорологии, машиностроения;
  - расширить спектр программ СПО (не менее одной программы на факультете);
  - существенно увеличить количество востребованных на рынке программ дополнительного профессионального образования, в том числе с применением дистанционных технологий и электронного обучения.
- 2.** Продолжить развитие электронной образовательной среды университета и ее интеграцию в российское образовательное пространство, в частности:
  - ввести систему электронного согласования приказов о движении контингента (зачисление, выпуск, перевод на последующие курсы).
- 3.** Увеличить численность иностранных обучающихся на подготовительных курсах и программах высшего образования не менее чем на 30 %.
- 4.** Осуществить системную подготовку к аккредитации образовательных про-

грамм высшего образования в 2021 году, в частности:

- провести независимую оценку качества образования по всем укрупненным группам специальностей и направлениям подготовки;
  - осуществить аудит соответствия пакета документов по реализуемым программам высшего образования факультетов требованиям Министерства науки и высшего образования и Росаккредагентства.
- 5.** Увеличить долю доходов от реализации дополнительных программ профессионального образования и общеразвивающих программ с применением дистанционных технологий не менее, чем на 20 %.
  - 6.** К началу следующего учебного года начать на медико-биологическом факультете подготовку студентов на английском языке (в пилотном режиме 1 экспериментальная группа).
  - 7.** Довести ежегодное число новых массовых открытых онлайн курсов (МООК) до 5, организовать работу по вовлечению в этот процесс талантливой молодежи различных факультетов.
  - 8.** Продолжить работу по поиску одаренных детей через традиционные инструменты (Научное общество учащихся, школьные олимпиады, открытые лекции университетских ученых и пр.), а также приступить к обоснованию проекта «Специализированный учебно-научный центр ВГУ» для работы с одаренными детьми.

# Научная и инновационная деятельность

Ответственный исполнитель –  
КОЗАДЕРОВ Олег Александрович  
E-mail: kozaderov@vsu.ru

- 
- 1.** Создать модель эффективной реализации научно-технологического и инновационного потенциала ВГУ на основе системного взаимодействия университета с промышленными предприятиями региона.
  - 2.** Обеспечить более активное участие сотрудников ВГУ в конкурсах государственных научных фондов, в ФЦП и в конкурсах международных проектов, способствующее увеличению общего объема НИР, выполняемых в университете. Как КПИ менеджмента в этой сфере деятельности ставится задача превысить порог финансирования НИР до 300 млн.р.
  - 3.** Подать заявки на вхождение в базу данных Scopus журналов Воронежского государственного университета, включенных в библиографическую базу данных Russian Science Citation Index.
  - 4.** Разработать программу создания и развития Научно-образовательного центра Воронежской области, в которой базовым вузом будет заявлен ВГУ.
  - 5.** Модернизировать единый инновационный интернет-портал ВГУ, а также провести комплекс мероприятий по модернизации корпоративного сайта [www.vsu.ru](http://www.vsu.ru).
  - 6.** Продолжить популяризацию наиболее рейтинговых публикаций и инновационных разработок сотрудников университета.
  - 7.** Включить критерии поощрения сотрудников университета за высокий уровень публикационной активности в эффективный контракт.
  - 8.** Создать условия для признания ВГУ в качестве базовой площадки для решения задач в рамках реализации «Комплексных программ научно-технологического развития Российской Федерации» (КНТП РФ).
  - 9.** Продолжить формирование целевых коллективов, групп, осуществляющих решение инновационных проектов в интересах индустриальных партнеров, а также посредством целевого обучения сформировать у них предпринимательские, управленические и внедренческие компетенции.

# Контрольно-аналитическая и административная деятельность

**Ответственный исполнитель –  
БУБНОВ Юрий Александрович**  
E-mail: [bubnov@vsu.ru](mailto:bubnov@vsu.ru)

- 1.** Провести работу по формированию кадрового резерва ВГУ при рациональном использовании его кадрового потенциала на основе подбора высококвалифицированных специалистов, способных эффективно трудиться в условиях многозадачности.
- 2.** Повысить управляемость и контролируемость деятельности Университета за счет автоматизации делопроизводства и документооборота, прозрачности рабочих процессов. Продолжить работу по совершенствованию процедуры регистрации и прохождения документов до корреспондентов в СЭД «Тезис».
- 3.** Продолжить совершенствовать механизм эффективного использования имущественного комплекса ВГУ и снижения налоговых расходов за счет снижения кадастровой стоимости объектов, отказа от земельных участков, застроенных многоквартирными домами и объектами инфраструктуры мкр. «Дубрава», а также передачи объектов ЛЭП и водопровода в Ботаническом саду в муниципальную собственность.
- 4.** С целью определения соответствия состояния здоровья работников поручаемой им работе, раннего выявления и профилактики заболеваний проводить периодический медицинский осмотр работников Университета.
- 5.** Продолжить проведение практических тренировок с обучающимися, работниками и посетителями Университета по отработке действий при обнаружении очага возгорания и эвакуации людей из здания при возникновении пожара. Усилить контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в Университете всеми работниками и обучающимися.
- 6.** Усилить практическую направленность занятий с работниками Университета по программе курсового обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций к действиям при угрозе возникновения опасностей, присущих чрезвычайным ситуациям и военным конфликтам.
- 7.** Повысить эффективность деятельности учебно-тренировочно-го плавательного бассейна за счет увеличения числа сотрудников и студентов ВГУ, получающих физкультурно-оздоровительные услуги в плавательном бассейне, а также заключения договоров с новыми контрагентами и наборов дополнительных малокомплектных групп детей.

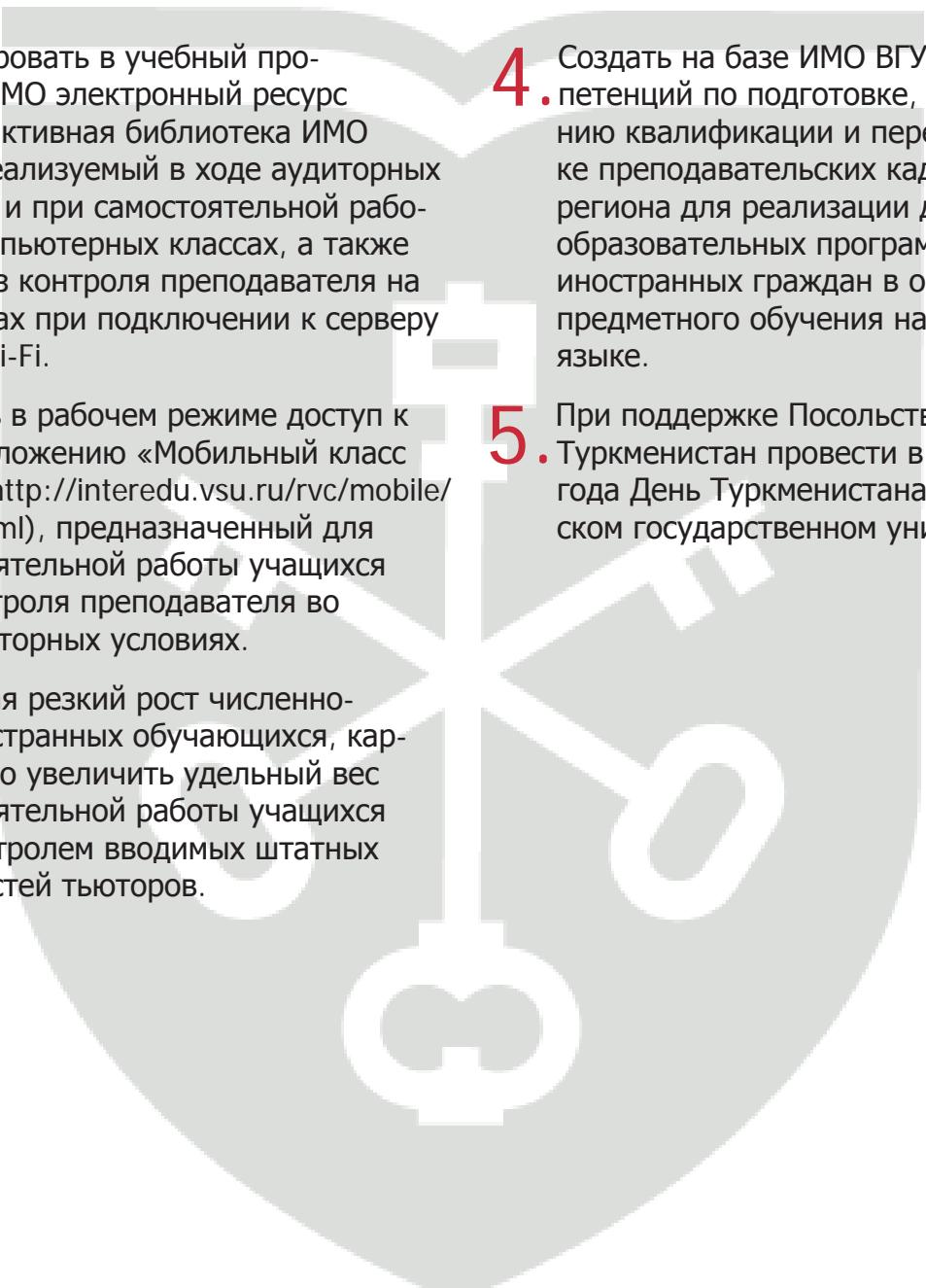
# Экономика и финансы

Ответственный исполнитель –  
КОРОБЕЙНИКОВА Лариса Сергеевна  
E-mail: korobeinikova@vsu.ru

- 
- 1.** Удержать уровень заработной платы ППС соответствующим показателям «дорожной карты» Правительства РФ – 200% от среднего показателя по региону.
  - 2.** Распределить стимулирующие выплаты НПР на основе балльно-рейтинговой системы с учетом ключевых показателей эффективности деятельности, играющих определяющую роль при оценке деятельности Университета.
  - 3.** Повысить размер почасовой оплаты труда НПР.
  - 4.** Оптимизировать расходы в рамках изменения стратегии управления финансами, бюджетирования и планирования финансово – хозяйственной деятельности Университета.
  - 5.** Достичь положительного финансового результата от операционной деятельности Университета, а также усилить уровень текущей платежеспособности и финансовой устойчивости Университета.
  - 6.** Повысить качество планирования и прозрачности осуществления закупочной деятельности Университета на основе сокращения изменений плана-графика закупок и перехода на электронную форму закупки товаров, работ, услуг.

# Экспорт образования

**Ответственный исполнитель –  
РОДИОНОВ Владимир Валентинович  
E-mail: rodionov@interedu.vsu.ru**

- 
- 1.** Интегрировать в учебный процесс в ИМО электронный ресурс «Интерактивная библиотека ИМО ВГУ», реализуемый в ходе аудиторных занятий и при самостоятельной работе в компьютерных классах, а также дома без контроля преподавателя на ноутбуках при подключении к серверу через Wi-Fi.
  - 2.** Открыть в рабочем режиме доступ к веб-приложению «Мобильный класс ИМО» (<http://interedu.vsu.ru/rvc/mobile/index.html>), предназначенный для самостоятельной работы учащихся без контроля преподавателя во внеаудиторных условиях.
  - 3.** Учитывая резкий рост численности иностранных обучающихся, кардинально увеличить удельный вес самостоятельной работы учащихся под контролем вводимых штатных должностей тьюторов.
  - 4.** Создать на базе ИМО ВГУ Центр компетенций по подготовке, повышению квалификации и переподготовке преподавательских кадров вузов региона для реализации довузовских образовательных программ для иностранных граждан в области предметного обучения на русском языке.
  - 5.** При поддержке Посольства Республики Туркменистан провести в апреле 2020 года День Туркменистана в Воронежском государственном университете.

# Интернационализация деятельности ВГУ

Ответственный исполнитель –

**БЕЛЕНОВ Олег Николаевич**

E-mail: [belenov@vsu.ru](mailto:belenov@vsu.ru)

- 
- 1.** Разработать План по интернационализации деятельности университета на 5 лет с указанием ключевых индикаторов эффективности и ответственных исполнителей.
  - 2.** Разработать индивидуальные «дорожные карты» развития сотрудничества на ближайшие 3–5 лет с зарубежными стратегическими партнерами ВГУ.
  - 3.** Создать действенный механизм признания результатов обучения в зарубежных вузах, соответствующий требованиям российского законодательства и известным практикам в этой сфере.
  - 4.** Увеличить количество бакалаврских и магистерских образовательных программ двойных дипломов на 15 %.
  - 5.** Увеличить число договоров академической мобильности в рамках программы ЕразмусПлюс на 20 %.
  - 6.** Открыть в структуре ВГУ Центр изучения Европейского союза, выполняющий координационные функции по взаимодействию в рамках европейских проектов и программ с российскими и зарубежными организациями.

# Воспитательная и социальная работа

**Ответственный исполнитель –  
ГРИШАЕВ Олег Викторович  
E-mail: grishaev@vsu.ru**

- 1.** Организовать 2 внутриуниверситетских мероприятия на 250 человек в период до 31 декабря 2019 г., посвященных проблемам терпимости к поликультурным и многонациональным традициям.
- 2.** Провести 2 межвузовских форума по патриотическому воспитанию с участием не менее 100 человек в период с 01.09.2019 по 31.12.2019.
- 3.** Провести внутриуниверситетскую Спартакиаду первокурсников и междуинститутские спортивные мероприятия в период до 31 декабря 2019 г. на 2000 человек в целях широкой пропаганды физической культуры и спорта и популяризации здорового образа жизни.
- 4.** В целях пропаганды активной гражданской позиции, неприятию экстремизма и асоциального проведения провести не менее 3 круглых столов с обучающимися 1 курса университета общей численностью не менее 300 человек с привлечением специалистов Комиссии по противодействию экстремизму.
- 5.** Поддержать культурно-творческие традиции университета путем проведения 18 внутренних творческих мероприятий на 4000 человек и организовать участие обучающихся в студенческих фестивалях всероссийского и международного уровня.
- 6.** Завершить ремонт помещения с расширением посадочных мест во внутренних помещениях и на веранде столовой б/о Веневитиново (совместно со службами проректора по эксплуатации зданий и капитальному строительству).
- 7.** Завершить ремонт хозяйственно-бытовых помещений и начать строительство санитарно-бытовых объектов (душевые кабины, санузлы) на б/о Веневитиново (совместно со службами проректора по эксплуатации зданий и капитальному строительству).
- 8.** Повысить эффективность работы по созданию необходимых условий для инклюзивного образования, обеспечить постоянный контроль исправности и достаточности специального оборудования для студентов с ограниченными возможностями, организовать обучение сотрудников ВГУ правилам пользования спецтехникой.
- 9.** На базе 3 корпуса ВГУ провести комплекс организационно-технических и регламентирующих мероприятий по созданию общеуниверситетского Центра инклюзивного образования (с общей площадью 124 кв.м.).

# Эксплуатация зданий и капстроительство

Ответственный исполнитель –  
СОКОЛОВ Александр Алексеевич  
E-mail: sokolov@vsu.ru

- 1.** Организовать проектирование строительства нового студенческого кампуса на земельных участках, принадлежащих университету на праве оперативного управления.
- 2.** Осуществить проектирование многофункционального стадиона с открытыми трибунами и вспомогательными помещениями на земельном участке по ул. Хользунова, 42а.
- 3.** Выполнить проектные работы по выносу подвальной котельной в главном учебном корпусе, предусмотрев строительство новой энергоэффективной модульной котельной на газовом топливе.
- 4.** Выполнить ремонт фасадов и кровли двух действующих учебных корпусов по адресу г. Воронеж, пр-т Революции, 24 «Духовное училище» и г. Воронеж, уч. Пушкинская, 16 «Училищный дом», являющихся объектами культурного наследия.
- 5.** Продолжить работы по улучшению условий пребывания для отдыхающих и студентов, проходящих практики на базе отдыха «Веневитиново».
- 6.** Продолжить работы по реконструкции зданий и сооружений заповедника «Галичья гора», в том числе завершить работы по реконструкции «Визит-центра».
- 7.** Завершить восстановительный ремонт и ввести в эксплуатацию хранилище учебных образцов вооружений и военной техники факультета военного образования.
- 8.** Осуществить процесс цифровизации, выбор базового программного продукта для целей учета объектов недвижимости, эффективности его использования.
- 9.** Продолжить работы по обеспечению пожарной безопасности, санитарного благополучия, техники безопасности, систематически осуществлять текущий ремонт, поддерживая помещения в надлежащем состоянии, особое внимание уделить плановому ремонту студенческих общежитий.
- 10.** Осуществлять постоянный контроль за состоянием электрических, водопроводно-канализационных, вентиляционных систем и поддерживать их в рабочем состоянии. На основе анализа энергопотребления реализовать программу энергосбережения.

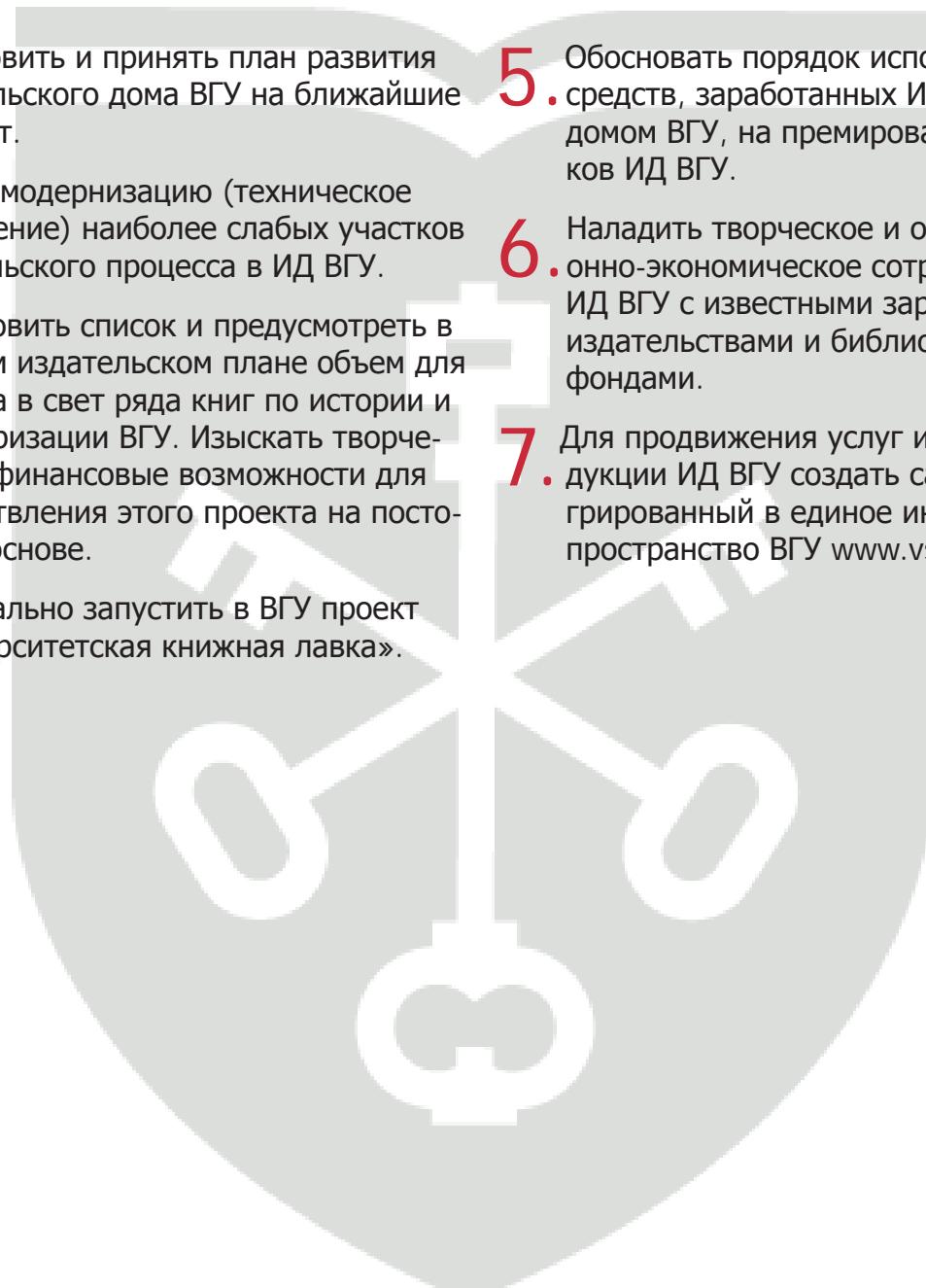
# Зональная научная библиотека ВГУ

**Ответственный исполнитель –  
МИНАКОВ Аркадий Юрьевич  
E-mail: minakov@lib.vsu.ru**

- 
- 1.** Обновить Автоматическую библиотечную систему (АБИС) «Руслан» современной версией АБИС «Руслан-Neo».
  - 2.** Осуществить модернизацию и обновление компьютерного оборудования ЗНБ ВГУ (20 шт.).
  - 3.** Провести капитальный ремонт Отдела художественной литературы (корп. 3, к. 418–420).
  - 4.** Закупить дополнительное серверное оборудование для полного перехода на терминальную систему, а также для размещения оцифрованного фонда редких изданий.
  - 5.** Осуществить модернизацию компьютерных сетей ЗНБ ВГУ.
  - 6.** Организовать в помещениях ЗНБ ВГУ коворкинг-зоны для плановых и событийных мероприятий для жителей г. Воронежа.

# Издательский дом ВГУ

Ответственный исполнитель –  
**ДЬЯКОВ Дмитрий Станиславович**  
E-mail: [diakov@publishing.vsu.ru](mailto:diakov@publishing.vsu.ru)

- 
- 1.** Подготовить и принять план развития Издательского дома ВГУ на ближайшие пять лет.
  - 2.** Начать модернизацию (техническое обновление) наиболее слабых участков издательского процесса в ИД ВГУ.
  - 3.** Подготовить список и предусмотреть в годовом издательском плане объем для выпуска в свет ряда книг по истории и популяризации ВГУ. Изыскать творческие и финансовые возможности для осуществления этого проекта на постоянной основе.
  - 4.** Официально запустить в ВГУ проект «Университетская книжная лавка».
  - 5.** Обосновать порядок использования средств, заработанных Издательским домом ВГУ, на премирование сотрудников ИД ВГУ.
  - 6.** Наладить творческое и организационно-экономическое сотрудничество ИД ВГУ с известными зарубежными издательствами и библиотечными фондами.
  - 7.** Для продвижения услуг и готовой продукции ИД ВГУ создать сайт, интегрированный в единое интернет-пространство ВГУ [www.vsu.ru](http://www.vsu.ru)