

Приложение № 1
к приказу МКУ ЦРОиМП
от 17.12.2025 № 62-О

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении заочного муниципального конкурса для молодых педагогов в возрасте от 18 до 35 лет на лучшую методическую разработку по профессиональной ориентации «Выбери правильный путь»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок, регламент и сроки проведения заочного муниципального конкурса для молодых педагогов в возрасте от 18 до 35 лет на лучшую методическую разработку по профессиональной ориентации «Выбери правильный путь» (далее – Конкурс).
- 1.2. Организатором Конкурса выступает муниципальное казенное учреждение городского округа город Воронеж «Центр развития образования и молодежных проектов» (далее - МКУ ЦРОиМП, Организатор).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление и популяризация инновационных идей, лучших методических разработок по профессиональной ориентации для обучающихся в образовательных организациях.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- развитие профессиональных компетенций педагогов образовательных организаций в области создания и внедрения методических разработок по профессиональной ориентации;
- расширение у обучающихся представления о мире профессий и их особенностях;
- содействие формированию положительного отношения обучающихся к получению профессионального образования и трудуоустройству;
- выявление новых эффективных образовательных технологий, инновационных методов обучения и развития.

3. Участники

3.1. К участию в конкурсе приглашаются молодые педагоги в возрасте от 18 до 35 лет - специалисты образовательных организаций городского округа город Воронеж в следующих категориях:

- общее образование;
- дополнительное образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее образование.

3.2. Допускается как индивидуальное, так и коллективное участие в Конкурсе (не более 2-х человек).

4. Условия и порядок проведения

4.1. Организация и проведение Конкурса строится на принципах общедоступности, свободного развития личности, защиты прав и интересов участников Конкурса. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным.

4.2. Организатор оставляет за собой право использовать представленные на Конкурс материалы в некоммерческих целях - публикацию работы на официальном сайте муниципального казенного учреждения городского округа город Воронеж «Центр развития образования и молодежных проектов» (<https://cro.edu-vrn.ru/>) и в социальной сети «ВКонтакте» в группе «МКУ ЦРОиМП Воронеж» (https://vk.com/cro_i_mp_vrn) без предварительного согласия автора и без выплаты вознаграждения за использование материалов, но с обязательным указанием имени автора.

4.3. Организатор не несет ответственности за неверно указанные данные участников.

4.4. Организатор Конкурса не несет ответственности за нарушение участниками авторских прав третьих лиц.

4.5. Материалы, представляемые участниками на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.6. Апелляции по результатам Конкурса не принимаются.

4.7. **Внимание!** Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, а также поступившие позднее 20 февраля 2026 года.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в два этапа с 19.01.2026 по 27.02.2026:

I этап проходит в период с 19.01.2026 по 20.02.2026 и включает в себя подачу заявки на участие в Конкурсе и прием конкурсных материалов.

II этап - подведение итогов Конкурса в период с 21.02.2026 по 27.02.2026 и включает в себя работу жюри по оцениванию конкурсных работ и подведение итогов Конкурса.

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до 20.02.2026 до 23:55 (включительно) заполнить электронную форму по ссылке:

<https://forms.yandex.ru/cloud/693802491f1eb5c560ef1ac5> и направить материалы:

- конкурсную работу с пометкой «Конкурс молодых педагогов»;
- скан-копию заполненного согласия на обработку персональных данных (приложение № 3 к Положению о Конкурсе).

5.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- **«Лучшие методические рекомендации по организации профориентации для обучающихся с ОВЗ»,** участник(и) представляет методическую разработку, содействующую профессиональному самоопределению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- **«Лучшая разработка по профориентации в сфере экологии»,** участник(и) представляет методическую разработку, направленную на информирование обучающихся по вопросам профессиональной ориентации и выбора карьеры в сфере экологии.

- «Лучшее внеурочное (внеаудиторное) мероприятие по профориентации», участник(и) представляет реализованное мероприятие, направленное на проведение акций в социальных сетях с целью привлечения внимания к профориентации и популяризации рабочих профессий.

5.4. На Конкурс представляются методические разработки проведенных и планируемых к проведению мероприятий.

5.5. Представленные на Конкурс материалы оцениваются в соответствии с критериями путем вычисления общего балла по 10 - балльной системе по каждому критерию.

5.6. Критерии оценки работ:

- актуальность (соответствие целям и задачам Конкурса) - 10 баллов;
- креативность (применение нестандартных решений при реализации практики, наличие технологических или социальных инноваций) -10 баллов;
- эффективность (достижение практических результатов в соответствии с затраченными ресурсами) - 10 баллов;
- соответствие форм и методов индивидуально-возрастным особенностям обучающихся - 10 баллов;
- практическое применение (возможность распространения положительного опыта реализации практики на другие учебные организации) - 10 баллов.

Максимальное количество баллов - 50.

5.7. В каждой номинации одним участником или участниками может быть предоставлено не более одной работы.

6. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов

6.1. Конкурсная работа должна быть представлена в установленные сроки в электронном виде.

6.2. Представляемые на Конкурс работы должны отвечать целям и задачам его проведения и быть ориентированы на молодежную аудиторию.

6.3. Конкурсная работа должна быть выстроена по следующей структуре:

- **на титульном листе методической разработки указывается:** наименование организации, название работы, данные автора, место и год написания, год рождения участника, занимаемая должность, контактная информация (мобильный телефон, e-mail:) (приложение № 1);
- **пояснительная записка:** (кратко не более одной страницы), в которой указывается автор проекта, должность, форма реализации конкурсного проекта, цели, задачи, планируемые результаты, для обучающихся какого возраста (класса/курса) и какой образовательной организацией она подготовлена (приложение № 2);
- **Конкурсная работа должна содержать не более 5 листов формата А4:**
 - **введение:** обоснование актуальности темы, цели и задачи методической разработки, целевая аудитория (кому будет полезна), краткая характеристика проблемы;
 - **основная часть:** описание хода занятия, мероприятия, конкретные материалы, дидактические средства, пошаговый план, технологическая карта урока, практическое описание процесса реализации предлагаемой методики; представление результатов ее использования;
 - **заключение,** в котором дается оценка результатов использования представленной методической разработки, констатируется факт достижения цели и решения задач, отмечается перспектива дальнейшей работы.
 - **библиографический список:** перечень использованных материалов публикаций, использованных при подготовке представленной методической разработки;
 - **приложения (при наличии),** в которых размещены авторские материалы, имеющие отношение к конкурсной разработке:
 - наглядные пособия (таблицы, фотографии, графики и т. д.);
 - дидактический материал;
 - презентация (презентация должна быть выполнена в программе Microsoft Office PowerPoint в формате .ppt (.pptx); иллюстрации должны

использоваться в сжатом для Интернета и экрана виде; первый слайд презентации должен дублировать информацию титульного листа методической разработки; объем презентации - не более 8 слайдов);

- ***перечень необходимого оборудования*** и оформления для реализации методической разработки;
- ***ссылки на ресурсы*** в информационно-коммуникативной сети «Интернет», где размещена информация по выбранной теме (перечень использованной литературы, Интернет-ресурсов, фильмов, музыкальных фрагментов и т.д.);
- ***работы принимаются в электронном виде*** формата Microsoft Word (.doc, .docx).

6.4. Требования к оформлению текста:

- формат представленных материалов - А4;
- поля: верхнее и нижнее - 2 см., левое – 3,5 см., правое – 1,0 см.;
- шрифт - Times New Roman, кегль - 14;
- красная строка - 1,25 см;
- межстрочный интервал - 1,5;
- выравнивание текста - по ширине;
- переносы в словах не допускаются;
- разделы текста отделяются друг от друга двумя полуторными интервалами;
- нумерация страниц выполняется арабскими цифрами (шрифт - Times New Roman, 11 пунктов), внизу страницы, выравнивание по центру; титульный лист включается в общую нумерацию, но не нумеруется;
- использованные в работе фотографии, изображения, схемы и рисунки не должны содержать водяных знаков, дат и логотипов, а также должны сопровождаться ссылкой на автора фото и источник (если это возможно); все изображения должны быть хорошего качества (не менее 300 dpi);
- если в тексте используются какие-либо сокращения, они обязательно должны быть расшифрованы;

- общий объем конкурсной работы не должен превышать 9 страниц формата А4.

6.5. К участию в Конкурсе не допускаются работы, содержащие тексты и/или изображения, нарушающие законодательство Российской Федерации; информацию, унижающую достоинство человека или национальной группы, а также иные формы нарушения этических норм.

6.6. Работы, присланные с нарушением требований настоящего Положения, к участию не допускаются.

7. Порядок определения победителей

7.1. Для оценки конкурсных работ, представленных на Конкурс, Организатором формируется конкурсное жюри, в состав которого входят независимые эксперты.

7.2. Состав жюри утверждается приказом МКУ ЦРОиМП о проведении Конкурса.

7.3. Жюри Конкурса осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку поступивших материалов участников Конкурса;
- оценивает выполнение конкурсных работ и творческих способностей в баллах в соответствии с критериями, утвержденными Положением.

7.6. Решение жюри оформляется сводным протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем Конкурса.

7.7. Жюри Конкурса имеет право присуждать не все призовые места, делить одно призовое место между несколькими участниками при равном количестве баллов.

7.8. Итоги Конкурса подводятся по каждой номинации.

7.9. Победителями Конкурса становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов.

8. Награждение победителей.

8.1. По результатам Конкурса жюри определяет победителя и призеров в каждой номинации. Победителям и призерам вручаются дипломы МКУ ЦРОиМП I, II и III степени.

- 8.2. Все участники конкурса получают электронные сертификаты участника.
- 8.3. Информация о победителях и призерах Конкурса, а так же работы победителей и призеров будут размещены на официальном сайте МКУ ЦРОиМП: <http://cro.edu-vrn.ru/> и в социальной сети «ВКонтакте» в группе «МКУ ЦРОиМП Воронеж»: https://vk.com/cro_i_mp_vrn.

Контактные лица:

- Чуркина Ирина Николаевна, начальник отдела организации работы с молодежью МКУ ЦРОиМП, тел. +7(473)206-80-24;
- Мухина Дарья Андреевна, специалист отдела организации работы с молодежью МКУ ЦРОиМП, ТЕЛ. +7(473)206-80-23; адрес электронной почты: damukhina@cityhall.voronezh-city.ru.

Приложение № 1
к Положению

Оформление типульного листа

Наименование образовательного учреждения

Конкурсная номинация:

Название методической разработки

Фамилия, имя, отчество участника,
год рождения участника конкурса,
занимаемая должность,
контактная информация
(мобильный телефон, e-mail:)

Воронеж
2026 год

Приложение № 2
к Положению

Оформление конкурсного проекта

Пояснительная записка

Автор проекта, должность _____

Наименование учебной организации (сокращенно по уставу) _____

Форма реализации конкурсного проекта: _____

Цели: _____

Задачи: _____

Возраст учащихся, на которых рассчитан проект: _____

Время, необходимое для проведения мероприятия: _____

Планируемые результаты: _____

Приложение № 3
к Положению о Конкурсе

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(публикацию персональных данных, в том числе посредством
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

Я,

(фамилия, имя, отчество полностью)
серия _____ № _____
(вид документа, удостоверяющего личность)
выдан

(когда, кем)

проживающий (-ая) по адресу: _____
дата рождения _____

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие оператору заочного муниципального конкурса для молодых педагогов в возрасте от 18 до 35 лет на лучшую методическую разработку по профессиональной ориентации «Выбери правильный путь» (далее – Конкурс) – муниципальному казенному учреждению городского округа город Воронеж «Центр развития образования и молодежных проектов», расположенному по адресу: г. Воронеж, ул. Комиссаржевской, 14А (далее - Оператор) – на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных участника, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- электронная почта участника;
- номер телефона (мобильный);
- название образовательной организации, в которой работает участник;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей профессиональной деятельности;
- конкурсная работа участника;
- иная информация, относящаяся к личности участника.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- название образовательной организации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей профессиональной деятельности;
- конкурсная работа участника;
- иная информация, относящаяся к личности участника.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации, проведения и популяризации Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе и мероприятиях, связанных с награждением победителей Конкурса;

- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)