


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 2.1.03 - 2015

УТВЕРЖДАЮ

ректор ВГУ
Д.А. Ендовицкий
09.11.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

РАЗРАБОТАНО – Управлением по регламентации образовательной деятельности

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ - Первый проректор - проректор по учебной работе Е.Е. Чупандина

ИСПОЛНИТЕЛИ - начальник управления по регламентации образовательной деятельности И.Е. Воронина

УТВЕРЖДЕНО Решением Ученого совета ВГУ протокол от 29.10.2015 № 9

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора от 10.11.2015 № 0863

СРОК ПЕРЕСМОТРА октябрь 2020

В редакции приказа от 13.04.2018 №0335

В редакции приказа от 31.08.2018 №0711

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и случаи перехода лиц (далее - переход), обучающихся по образовательным программам высшего образования с платного обучения на бесплатное внутри Воронежского государственного университета (далее - Университет).

Настоящее Положение распространяется на российских студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования и иностранных студентов, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее - обучающиеся).

1.2 Переход осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе специальности, направлению подготовки и форме обучения.

1.3 Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся в Университете на соответствующем курсе по направлению (специальности) и форме обучения. Количество вакантных бюджетных мест определяется два раза в год по окончании семестра: по итогам летнего семестра - до 1 октября, по итогам зимнего семестра - до 1 марта.

1.4 На официальном сайте Университета в сети «Интернет» размещается открытая информация о наличии вакантных бюджетных мест по всем направлениям (специальностям) и формам обучения.

1.5 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеют пять категорий обучающихся в Университете:

а) имеющие оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо» за два последних семестра, предшествующих подаче заявления;

б) обучающиеся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей*;

в) обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Воронежской области;

г) женщины, родившие ребенка в период обучения;

д) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

1.6 Обучающиеся, перечисленные в пп. 1.5 настоящего Положения получают право на переход при выполнении следующих условий:

- обучение в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг;

- не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности;

- не имеющих на момент подачи заявления дисциплинарных взысканий;

- не имеющих на момент подачи заявления финансовой задолженности по оплате обучения.

1.7 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом мнения представителя объединенного совета обучающихся Университета.

* За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

2 Состав, полномочия и порядок деятельности комиссии по переводу обучающихся

2.1 Комиссия в своей работе обязана соблюдать положения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 июня 2013 года №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» с изменениями и дополнениями и настоящее Положение.

2.2 В состав комиссии входят по должности:

- первый проректор – проректор по учебной работе – председатель комиссии;
- проректор по воспитательной и социальной работе – заместитель председателя комиссии;
- начальник учебно-методического управления;
- начальник юридического отдела;
- начальник отдела по регламентации образовательной деятельности;
- начальник отдела по социальной работе;
- начальник студенческого отдела кадров – секретарь;
- председатель объединенного совета обучающихся Университета.

2.3 Начальник Учебно-методического управления:

- до 10 октября / 10 марта принимает материалы факультетов на переход обучающихся с платного обучения на бесплатное.

2.4 При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь – обучающиеся, имеющие оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо» по промежуточной аттестации за два последних семестра, предшествующих подаче заявления, без учета пересдач;

б) во вторую очередь - обучающиеся, отнесенные к категориям детей-сирот, оставшихся без попечения родителей; а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; обучающихся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации, женщины, родившие ребенка в период обучения;

в) в третью очередь – обучающиеся, утратившие в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

г) при наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации (далее – успеваемость) за весь период обучения, предшествующий подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, а в случае наличия конкурсной ситуации после рассмотрения успеваемости, Комиссия учитывает особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета. При одинаковой успеваемости кандидатов на переход с платного обучения на бесплатное одной очереди и одинаковых особых достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета. При одинаковой успеваемости кандидатов на переход с платного обучения на бесплатное одной очереди и одинаковых особых достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета, а также при одинаковой успеваемости и отсутствии особых достижений, Комиссия учитывает мнение Ученого совета соответствующего факультета

о рекомендации одного из кандидатов.

2.5 По результатам рассмотрения документов, представленных факультетами, Комиссия не позднее 15 октября /15 марта простым большинством принимает одно из двух решений:

- перевести обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- отказать в переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.6 Решение Комиссии протоколируется (Приложение 1). Решение Комиссии в пятидневный срок доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета.

2.7 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора.

3 Состав и правила подачи документов обучающимися на переход с платного обучения на бесплатное

3.1 Обучающиеся, соответствующие требованиям п.п. 1.5, 1.6 настоящего Положения, в сроки с 01 по 05 октября/марта и при наличии вакантных бюджетных мест подают декану факультета следующие документы:

- мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное в свободной форме с указанием категории в соответствии с п.1.5 настоящего Положения;

- копию зачетной книжки, заверенную печатью деканата/учебной части;

- сведения, подтверждающие отнесение обучающегося к категориям, указанным в п.1.5 настоящего Положения;

- подтверждение особых достижений в учебной, научно-исследовательской, социальной, культурно-творческой и спортивной деятельности (грамоты, публикации, благодарности ректора/проректора/декана) – при наличии.

3.2 Декан факультета в пятидневный срок визирует заявление обучающегося и вместе с информацией, содержащей сведения об отсутствии дисциплинарных взысканий, отсутствии задолженности по оплате, передает его в срок до 10 октября/марта секретарю Комиссии.

3.3 При одинаковой успеваемости кандидатов одной очереди и одинаковых особых достижениях в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Университета, а также при одинаковой успеваемости и отсутствии особых достижений, факультетом созывается внеочередное заседание Ученого совета факультета о рекомендации одного из кандидатов на перевод с платного обучения на бесплатное.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Е.Е. Чупандина

Приложение 2
**Заявление обучающегося о переводе
с платного обучения на бесплатное**

Ректору Воронежского госуниверситета
Д.А. Ендовицкому

(Ф.И.О. полностью) Обучающегося(ейся) _____ курса
форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)
код специальность/направление
договор
факультет

заявление.

Прошу перевести с платного обучения на бесплатное на вакантное место
с _____ 20__ г.

Я отношусь к следующей категории обучающихся:

1. за две последние сессии только хорошие и отличные оценки
2. из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей или лиц, относящимся к детям сиротам или детям. Оставшихся без попечения родителей
3. в возрасте до 20 лет имею только одного родителя – инвалида 1 группы среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленный в соответствующем субъекте Российской Федерации
4. студентка, родившая ребенка в период обучения
5. утратил(а) в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя)

У меня нет академических задолженностей, дисциплинарных взысканий и отсутствует задолженность по оплате.

____.____20__г.

подпись

декан (зам декана)

Примечание: прилагается копия зачетной книжки