

Решение
заседания Научно-методического совета
Воронежского государственного университета

от 17 февраля 2023 года

1. О реализации в университете образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ (докл.: И.В. Протасова).

Заслушав сообщение И.В. Протасовой,
Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.
2. Деканам факультетов:
 - 2.1 обеспечить контроль за закреплением электронных учебных курсов, размещенных на платформе «Электронный университет ВГУ», в соответствии с дисциплинами и практиками учебных планов ОПОП;
 - 2.2 обеспечить контроль за организацией учета текущей успеваемости, в том числе в электронном журнале оценок;
 - 2.3 довести информацию до преподавателей факультета о возможности использования ВКС PruffMe для групповых занятий, реализации проектной деятельности обучающихся и представить в отдел ЭО и ДОТ (protasova@vsu.ru) в срок до 27.02.2023 список представителей факультета, заинтересованных в обучении функционалу ВКС PruffMe;
 - 2.4 обсудить на заседаниях НМС факультетов возможность использования видеозаписей лекций (в том числе, студийных) в образовательном процессе и представить свои предложения в отдел ЭО и ДОТ в срок до 31.03.2023.
3. Управлению образовательной политики:
 - 3.1 провести контроль интеграции ЭУК с УП и реализации электронного журнала учета успеваемости и посещаемости в срок до 15.03.2023 г. и представить информацию на НМС в марте 2023 г.;
 - 3.2 обобщить предложения факультетов по пункту 2.4 настоящего решения и представить на НМС в апреле 2023 г.;
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Е.Е. Чупандину.

2. Опыт фармацевтического факультета по реализации промежуточной аттестации на основе учета текущей успеваемости (докл.: А.С. Беленова).

Заслушав сообщение А.С. Беленовой,
Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.
2. Одобрить опыт работы фармацевтического факультета по реализации промежуточной аттестации на основе учета текущей успеваемости.
3. Рекомендовать другим факультетам университета при необходимости использовать в своей работе опыт фармацевтического факультета.

Председатель заседания

К.М. Гайдар

Секретарь заседания

Е.А. Рогулькина

