

Решение  
заседания Научно-методического совета  
Воронежского государственного университета

от 24 января 2025 года

**1. О проекте нормативов расчета учебной нагрузки на 2025/2026 учебный год по программам ВО и СПО (докл.: Л.И. Колесникова).**

В период обучения по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре аспирант готовит кандидатскую диссертацию под руководством научного руководителя. Кандидатская диссертация рассматривается на заседании кафедры, где назначенные заведующим кафедрой эксперты (2 чел.) представляют свои заключения. При представлении кандидатской диссертации в аттестационную комиссию назначаются рецензенты (2 чел.), которые готовят рецензии. Исходя из этого, предлагаются следующие нормативы:

- подготовка экспертного заключения по диссертации – 5 час. на 1 работу;
- подготовка рецензии по диссертации – 5 час. на 1 работу.

В программах СПО в рамках реализации общеобразовательных дисциплин (для лиц, поступивших на базе основного общего образования) на основании ФГОС СОО обучающимся должен быть выполнен Индивидуальный проект. В УП 2025 года набора данный вид учебной работы добавлен отдельной строкой «Индивидуальный проект». Может выполняться по различным предметным областям по выбору обучающегося. Исходя из этого, предлагается следующий норматив:

- руководство Индивидуальным проектом, в том числе проверка – 2 часа на 1 обучающегося.

По всем остальным видам учебной нагрузки по образовательным программам ВО и СПО предлагается оставить действующие нормативы без изменений.

Заслушав и обсудив сообщение Л.И. Колесниковой,

Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.
2. Ходатайствовать перед Ученым советом ВГУ об утверждении нормативов расчета учебной нагрузки на 2025/2026 учебный год по программам ВО и СПО с учетом внесенных дополнений.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Е.Е. Чупандину.

**2. О выполнении решений НМС, принятых в 1-м семестре 2024/2025 учебного года (докл.: К.М. Гайдар).**

Заслушав и обсудив сообщение К.М. Гайдар,

Совет постановляет:

Информацию принять к сведению.

**3. О требованиях к организации учебного процесса с поддержкой платформы «Электронный университет ВГУ» (докл.: И.В. Протасова).**

Заслушав сообщение И.В. Протасовой,

Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.

2. Деканам факультетов:

- обеспечить проведение анализа актуальности ЭУК и предоставить в отдел ЭОиДОТ информацию (служебную записку на имя начальника УОП А.В. Семенихиной) об электронных курсах, требующих удаления / реструктуризации (форма в приложении). Срок исполнения: до 15 марта 2025 года;

- обеспечить актуализацию связи ЭУК с реализуемыми в 2024/2025 учебном году дисциплинами УП. Срок исполнения: до 1 марта 2025 года;

- обеспечить размещение информации о перечне электронных образовательных ресурсов и (или) профессиональных баз данных (по тематикам в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы) на сетевом диске EDUDOCS в папке Электронные ресурсы (для своего факультета). Срок исполнения: до 10 февраля 2025 года.

3. Управлению образовательной политики:

- внести изменения в структуру хранилища (каталога) курсов согласно организационной структуре факультетов и информации, представленной факультетами, об электронных курсах, требующих удаления/реструктуризации. Срок исполнения: до 1 июня 2025 года;

- провести анализ актуализации факультетами связи ЭУК с дисциплинами учебных планов. Срок исполнения: 20 марта 2025 года;

- обеспечить размещение информации о перечне электронных образовательных ресурсов и (или) профессиональных баз данных (по тематикам в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы) в разделе «Сведения об образовательной организации» на официальном сайте Университета. Срок исполнения: до 24 марта 2025 года;

- разработать регламент использования альтернативной системы видеоконференций для проведения занятий в онлайн-режиме. Срок исполнения: 1 сентября 2025 года;

- обеспечить интеграцию платформы «Электронный университет ВГУ» с ГИС «СЦОС» (совместно с УИиКТ) и публикацию электронного курса по программам ВО и программам ДПО.

4. Управлению информатизации и компьютерных технологий:

- обеспечить функционирование альтернативной системы видеоконференций для проведения занятий в онлайн-режиме, реализованной на основе системы видеоконференций BigBlueButton с интерфейсом Greenlight. Срок исполнения: 1 сентября 2025 года;

- обеспечить интеграцию платформы «Электронный университет ВГУ» с ГИС «СЦОС» (в части технической интеграции). Срок исполнения: 30 марта 2025 года.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Е.Е. Чупандину.

Начальнику  
Управления по образовательной политике  
Семенихиной А.В.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Прошу удалить следующие курсы на Образовательном портале «Электронный Университет ВГУ»:

Ссылка	Название курса	Ответственный преподаватель

Декан факультета/ заведующий кафедрой... \_\_\_\_\_ ФИО.

**4.1. О включении в образовательные программы бакалавриата и специалитета социального модуля «Обучение служением» (докл.: Л.И. Колесникова).**

В рамках исполнения Указа Президента РФ «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» и поручения Президента РФ от 29 января 2023 г. № Пр-173ГС Министерством науки и высшего образования РФ запущена федеральная программа «Обучение служением». Минобрнауки России совместно с АВЦ и НИУ ВШЭ разработаны и утверждены методические рекомендации по внедрению модуля «Обучение служением» в учебные планы ОПОП ВО. На системной основе образовательным организациям ВО оказывается методическое сопровождение.

Заслушав сообщение Л.И. Колесниковой,

Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.
2. Комиссии НМС по организации и совершенствованию учебно-методической работы на факультетах и кафедрах совместно с Управлением по работе с молодежью проработать вопрос о реализации пунктов плана воспитательной работы, направленных на решение социальных задач через социальный проект «Обучение служением». Рекомендации представить в НМС. Срок исполнения: 10 апреля 2025 года.
3. Деканам факультетов:
  - организовать работу по включению в УП 1-2 курсов (2024 – 2025 годов набора) программ бакалавриата и специалитета в часть, формируемую участниками образовательных отношений (в раздел «Дисциплины по выбору»), в исключительных случаях в раздел «Факультативные дисциплины» (с обязательной возможностью ее выбора обучающимися) дисциплины «Социальный проект Обучение служением». Срок исполнения: до 10 февраля 2025 года;
  - определить работника факультета из числа профессорско-преподавательского состава, ответственного за организацию работ и реализацию данного проекта (подбор перечня проектов, создание новых задач на сайте Добро.РФ от социального партнера, работа со студентами, резервирование заказов). Срок исполнения: до 10 февраля 2025 года;
4. Учебно-методическому управлению:
  - организовать консультации для факультетов по вопросу включения в УП дисциплины «Социальный проект Обучение служением».
5. Проектному офису:
  - обеспечить оказание факультетам консультационной поддержки по размещению новых социальных заказов на платформе Добро.РФ;
  - совместно с УИиКТ проработать вопрос создания каталога (витрины) проектов для выбора обучающимися. Срок исполнения: до 10 мая 2025 года.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Е.Е. Чупандину.

**4.2. О корректировке плана изданий учебно-методической литературы на 2025 год (докл.: Д.С. Дьяков).**

Заслушав сообщение Д.С. Дьякова,

Совет постановляет:

1. Информацию принять к сведению.
2. На основании решения Научно-методического совета ВГУ от 18 октября 2024 года осуществить корректировку плана изданий учебно-методической литературы на 2025 год, дополнительно включив в него продукцию незавершенного производства за 2024 год в объеме 516 условно-печатных листов.
3. С учетом осуществленной корректировки считать общий объем плана изданий учебно-методической литературы на 2025 год в количестве 4007 условно-печатных листов.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на директора – главного редактора Издательского дома ВГУ Д.С. Дьякова.

Председатель заседания

К.М. Гайдар

Секретарь заседания

Е.А. Рогулькина