

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

П ВГУ 7.1.01 – 2024

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГУ

 Д.А. Ендовицкий

15.04.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ ЖИЛИЩНОГО КОМПЛЕКСА  
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РАЗРАБОТАНО – Управлением студенческого жилищного комплекса

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Управления студенческого жилищного  
комплекса А.В. Власов

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 15.04.2024 № 0333

ВВОДИТСЯ ВМЕСТО П ВГУ 7.1.01 – 2019 Положения о студенческом совете общежития  
Управления студенческого жилищного комплекса Воронежского государственного  
университета

СРОК ПЕРЕСМОТРА - по мере необходимости

## 1 Общие положения

1.1 Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития) является постоянно действующим представительным и координирующим органом обучающихся Воронежского государственного университета (далее Университет), проживающих в общежитии и действует на основании настоящего Положения, утвержденного ректором Университета.

Студенческий совет общежития избирается в каждом общежитии Университета.

1.2 Студсовет общежития представляет интересы проживающих в общежитии.

1.3 Студсовет общежития в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и нормативными актами государственных органов управления Воронежской области, Уставом Университета, Миссией Университета, Политикой Университета в области качества образования, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета; внутренними нормативными и распорядительными документами Университета и настоящим Положением.

1.4 Каждый обучающийся Университета, проживающий в общежитии Университета, имеет право избирать и быть избранным в Студсовет общежития в соответствии с настоящим положением.

## 2 Основные цели и задачи Студсовета общежития

Основными целями и задачами Студсовета являются:

- представление интересов обучающихся Университета, проживающих в общежитии;
- организация взаимодействия с администрацией общежития, в части улучшения жилищно-бытовых условий проживания, помощь в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности проживающих, воспитание бережного отношения к имуществу Университета;
- поддержание образцового быта и общественного порядка;
- содействие органам управления, студенческого самоуправления Университета в создании необходимых условий проживания при активном вовлечении студенческой молодежи в различные сферы жизнедеятельности общежития, а также повышение социальной активности;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции, способности к самоорганизации, саморазвитию, полноценному труду и адаптации к условиям жизни в современном обществе,
- содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив,
- формирование умений и навыков самоуправления, подготовка студентов к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

## 3 Функции Студсовета общежития

Функции Студсовета:

- участие в разработке, принятии и реализации нормативно-правовой основы проживания студенческой молодежи в общежитии;
- координация деятельности старост этажей (блоков);

- подготовка и внесение предложений в органы управления Университета по организации быта и отдыха обучающихся;
- выражение мнения в случае применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
- защита прав обучающихся, проживающих в общежитии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Университета;
- организация и проведение программ культурно-воспитательного и спортивно-оздоровительного характера;
- организация и проведение периодического осмотра санитарно-гигиенического и эстетического состояния жилых комнат в общежитии;
- организация и проведение мероприятий по уборке помещений общежития и прилегающей территории на добровольной основе.

#### **4 Состав и порядок формирования Студсовета общежития**

4.1 В состав Студсовета общежития входят:

- Председатель Студсовета общежития;
- Заместители председателя Студсовета общежития;
- Члены Студсовета общежития из числа проживающих, избранные на общем собрании по вопросам:
  - быта и жизнеобеспечения;
  - защиты прав студентов и трудоустройству;
  - культуры и спорта;
  - пожарной безопасности;
  - профилактики курения, алкоголизма, наркомании.

4.2 Председатель, заместители председателя и члены Студсовета общежития выбираются на общем собрании простым большинством голосов. Выборы являются открытыми. В выборах имеют право принимать участие все обучающиеся, проживающие в общежитии.

Студсовет общежития формируется из числа обучающихся проживающих в общежитии, путем соответствующих выборов, не реже одного раза в год.

Представители обучающихся выдвигаются в состав Студсовета общежития на общем собрании проживающих в общежитии.

4.3 Студсовет общежития формируется из числа обучающихся, проживающих в общежитии. Председатель, заместители и члены Студсовета общежития избираются на общем собрании сроком на 1 год.

Председатель считается избранным при одобрении его кандидатуры простым большинством голосов.

Выборы Студсовета общежития проводятся в начале учебного года, но не позднее 1 октября.

Процедура выборов Студсовета общежития фиксируется в протоколе. Копия протокола со списком утвержденного состава Студсовета передается заведующему общежитием.

Решение о роспуске избранного состава Студсовета общежития принимается на общем собрании проживающих в общежитии простым большинством голосов.

4.4 Управление Студсоветом общежития осуществляется в соответствии с настоящим Положением, руководство осуществляется председателем Студсовета общежития.

Обязанности председателя Студсовета общежития:

- руководить работой и текущей деятельностью Студсовета общежития;
- осуществлять контроль за выполнением принятых решений;

- предоставлять администрации общежития заявки на проведение мероприятий (культурно-массовых и др.).

Председатель Студсовета может прекратить свои полномочия досрочно по решению  $\frac{3}{4}$  списочного состава Студсовета общежития.

Председатель Студсовета в соответствии с планом работы назначает ответственного за каждое мероприятие и контролирует качество выполнения поручения.

## **5 Порядок работы Студсовета общежития**

5.1 Для решения вопросов, входящих в полномочия Студсовета общежития, проводятся заседания Студсовета общежития.

5.2 Заседания Студсовета общежития созываются председателем Студсовета общежития по собственной инициативе, либо по требованию, не менее чем одной трети членов Студсовета общежития, очередные заседания проводятся по мере необходимости.

5.3 Председательствует на заседаниях Студсовета общежития председатель Студсовета общежития либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

5.4 Заседание Студсовета общежития правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студсовета общежития. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студсовета общежития, присутствующих на заседании. Каждый член Студсовета общежития при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.5 По итогам заседания составляется протокол заседания Студсовета общежития, который подписывает председательствующий на заседании.

Студсовет общежития ежегодно отчитывается о выполнении задач перед проживающими в общежитии.

5.6 Студсовет общежития формирует из числа своих членов комиссии по основным направлениям деятельности.

Каждая комиссия выбирает председателя, который отвечает за эффективную деятельность комиссии и выполнение плана ее работы.

5.7 Комиссия по быту и жизнеобеспечению занимается решением вопросов, связанных с проживанием студентов в общежитии, разрабатывает и осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели. Осуществляет контроль за санитарным состоянием и общественным порядком в студенческих секциях, организует контроль за дежурством на этажах общежитий.

5.8 Комиссия по защите прав студентов и трудоустройству занимается решением вопросов занятости студентов, информационным обеспечением проживающих в общежитии о деятельности Студсовета общежития.

5.9 Комиссия по культуре и спорту занимается решением вопросов воспитания, культуры, развития нравственных качеств, самостоятельного творчества, самостоятельных студенческих кружков и клубов, организацией культурно-массовых и спортивных мероприятий и взаимодействует с соответствующими подразделениями Университета.

5.10 Комиссия по пожарной безопасности занимается вопросами соблюдения правил пожарной безопасности в общежитии.

5.11 Комиссия по профилактике курения, алкоголизма, наркомании занимается вопросами формирования здорового образа жизни и неприятия асоциальных явлений в студенческой среде.

## **6 Права и обязанности Студсовета общежития**

6.1 Студсовет общежития имеет право:

- проводить заседания с проживающими;
- вести базу нарушителей правопорядка, а также проводить профилактические беседы с ними по предотвращению противоправных действий;
- решать вопросы по организации мероприятий различной направленности;
- содействовать в работе заведующему общежитием;
- проводить в конце учебного года итоговые заседания, посвященные отчету Студсовета общежития и его председателя о проделанной работе за отчетный период;
- совместно с администрацией общежития решать вопросы по улучшению социально-бытовых условий, по предоставлению необходимых коммунально-бытовых услуг, организации досуга студентов, проживающих в общежитии;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих в общежитии и информировать их о принятых решениях;
- принимать решения, связанные с обустройством или улучшением условий проживания в общежитии, не противоречащие существующим нормам;
- привлекать проживающих на добровольной основе к работам по уборке мест общего пользования и работам по благоустройству территории, прилегающей к общежитию;
- организовывать проведение различных культурно-массовых, спортивных, обучающих, тематических, праздничных и иных мероприятий;
- приглашать на заседания представителей УСЖК, факультетов, а также Студенческого совета обучающихся для совместного решения вопросов;
- требовать неукоснительного соблюдения Правил проживания в студенческих общежитиях ВГУ, а также иных локальных нормативных актов Университета от проживающих в общежитиях;
- взаимодействовать с администрацией Университета по вопросам улучшений условий быта и отдыха студентов;
- вносить предложения о применении мер дисциплинарного взыскания к проживающим в общежитиях и направлять указанные предложения в УСЖК;

6.2 Студенческий совет общежития обязан:

- содействовать в реализацию воспитательной функции Университета и координировать деятельность старост этажей (блоков);
- рассматривать и решать (в пределах своих полномочий) вопросы, связанные с проживанием обучающихся в общежитии, улучшением их быта, разбирать жалобы и докладные в отношении проживающих;
- систематически вести документацию Студсовета общежития: протоколы заседаний, планы работ на учебный год, отчеты о проделанной работе, заявки на проведение мероприятий и т.д.
- по инициативе заведующего общежитием, администрации УСЖК, Студенческого совета обучающихся принимать участие в обходах в целях контроля за бытовыми условиями проживающих.

## **7 Взаимодействие**

Для организации работы по основным направлениям деятельности Студсовет общежития взаимодействует с администрацией УСЖК, профсоюзной организацией студентов ВГУ и Объединенным советом обучающихся ВГУ. Университета.

Представители органов управления Университета могут присутствовать на заседаниях Студсовета общежития. Рекомендации Студсовета общежития рассматриваются соответствующими органами управления Университета.

## 8 Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

Предложение о внесении изменений в настоящее положение вносятся начальником УСЖК, председателями Студсовета общежития проректору по воспитательной и социальной работе или ректору Университета.

Положение с внесенными изменениями подлежит утверждению и перерегистрации в установленном порядке.

## 9 Хранение

Первый экземпляр настоящего положения вместе с листом согласований хранится в отделе по регламентации образовательной деятельности, ксерокопия - в подразделении, электронная копия – в базе данных «Нормативные документы ВГУ».

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



А.В. Власов