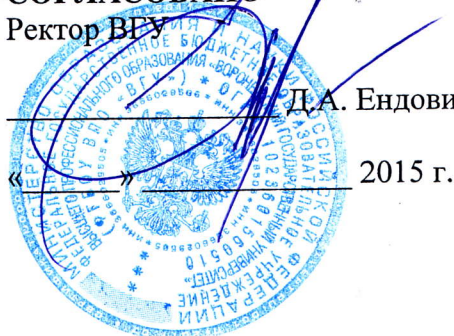


СОГЛАСОВАНО

Ректор ВГУ



Д.А. Ендовицкий

2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий директор ОАО «НЛМК»



С.В. Филатов

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ¹ о Стипендии НЛМК студентам ВГУ

Вводится в действие с 01.09.2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, порядок проведения отбора и выплаты денежных средств ОАО «Новолипецкий металлургический комбинат» (далее по тексту – ОАО «НЛМК») студентам ФГБОУ ВПО «Воронежский государственный университет» (далее по тексту – ВГУ) в качестве Стипендии НЛМК.

1.2. Стипендия НЛМК ежегодно учреждается руководством ОАО «НЛМК» в целях стимулирования учебной, научной и практической деятельности талантливых и перспективных студентов ВГУ в области технических и экономических наук, формирования перспективного резерва специалистов и повышения престижа работы в ОАО «НЛМК».

1.3. Под Стипендией НЛМК понимается ежемесячная денежная выплата, назначаемая студентам ВГУ из средств ОАО «НЛМК» на определенный учебный год по итогам конкурсного отбора.

1.4. Направления подготовки, количество стипендиатов по каждому направлению (квоты), ежегодно определяет ОАО «НЛМК» в соответствии с потребностью структурных подразделений комбината в данных специалистах.

1.5. Квота и размер Стипендии НЛМК ежегодно устанавливается распоряжением директора по персоналу и общим вопросам ОАО «НЛМК».

1.6. Стипендиатам НЛМК предоставляется право проходить все виды практики в подразделениях ОАО «НЛМК».

1.7. Стипендиатам НЛМК предоставляется преимущественное право на трудоустройство в ОАО «НЛМК» после окончания обучения в ВГУ.

1.8. Координатором реализации данного Положения со стороны ОАО «НЛМК» является Управление профессионального развития персонала (далее по тексту – УПРП).

2. Финансирование

2.1. Денежные средства на выплату Стипендии НЛМК студентам ВГУ ежегодно закладываются в бюджете УПРП и ежемесячно перечисляются на расчетный счет ВГУ в течение соответствующего учебного года.

¹ Введено взамен «Положения о выплате «Стипендии НЛМК» студентам ВГУ» от 29.07.2011 № 607

3. Требования к претендентам на получение Стипендии НЛМК

3.1. Требования к претендентам на получении Стипендии НЛМК и обязательными условиями ее назначения является:

- гражданство Российской Федерации;
- очная форма обучения претендентов в ВГУ;
- хорошая или отличная успеваемость по итогам последних двух сессий;
- обучение претендентов по направлениям подготовки, определенным ОАО «НЛМК»;
- желание работать в ОАО «НЛМК».

3.2. Преимущество имеют претенденты, зарегистрированные по месту жительства в г.Липецке и Липецкой области и имеющие научные публикации в студенческих сборниках или других специальных профильных научных изданиях.

3.3. Претендентами на получение Стипендии НЛМК могут быть студенты, соответствующие требованиям п. 3.1. начиная со второго курса и представившие на конкурс резюме по форме, представленной в Приложении к данному Положению.

3.4. Претенденты, имеющие достижения в научно-исследовательской деятельности, предоставляют копии публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ВГУ или иной организации в течение года, предшествующего назначению Стипендии НЛМК, а также результатов научно-исследовательской работы, в том числе выступлений с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом ВГУ, общественной или иной организацией.

3.5. Студент, получавший Стипендию НЛМК ранее, может участвовать в новом конкурсе на общих основаниях.

4. Порядок проведения конкурсного отбора и назначения Стипендии

4.1. Конкурс на получение Стипендии НЛМК проводится ежегодно.

4.2. Для назначения Стипендии НЛМК создается стипендиальная комиссия (далее Комиссия) в следующем составе:

- председатель Комиссии – директор по персоналу и общим вопросам ОАО «НЛМК»;
- заместитель председателя — начальник УПРП;
- члены Комиссии – руководители по направлениям деятельности и специалисты ОАО «НЛМК» (далее по тексту – эксперты) по согласованию;
- секретарь Комиссии – начальник отдела по работе с учебными заведениями УПРП.

4.3. Комиссия уполномочена принимать решения о выборе стипендиатов. Комиссия вправе запрашивать в ВГУ дополнительные документы, касающиеся претендентов.

4.4. Ежегодно до 31 мая директор по персоналу и общим вопросам ОАО «НЛМК» утверждает размер Стипендии НЛМК и квоты на выделение Стипендий НЛМК для студентов ВГУ по факультетам и направлениям подготовки.

4.5. ОАО «НЛМК» ежегодно не позднее 10 июня направляет в ВГУ официальное письмо с перечнем направлений подготовки и квотами конкурсного отбора.

4.6. Конкурсный отбор претендентов на Стипендию НЛМК проводится в два этапа:

4.6.1. *1-й этап* – первичный отбор претендентов на основании рассмотрения резюме претендентов, который проводится в ВГУ. Не позднее 10 сентября администрация ВГУ объявляет начало первого этапа конкурсного отбора претендентов на получение Стипендии НЛМК. Деканами факультетов (директорами институтов) совместно с заведующими кафедрами проводится рассмотрение представленных на конкурс резюме. Претендентам от ВГУ (в соответствии с установленной квотой согласно п.1.4), прошедшим первичный отбор, выдаются рекомендации

факультетов и кафедр. Резюме, копии публикаций и рекомендации не позднее 20 сентября передаются на рассмотрение Комиссии.

4.6.2. 2-й этап – окончательное утверждение претендентов. Начальник УПРП организует индивидуальные собеседования каждого студента с экспертами (возможно привлечение устройств видеоконференции) и Комиссия подводит итог второго этапа конкурса.

4.7. Комиссия не обязана мотивировать свое решение перед потенциальными кандидатами.

4.8. Решение Комиссии об утверждении списков студентов для назначения Стипендии НЛМК выносится не позднее 15 октября, оформляется протоколом и утверждается директором по персоналу и общим вопросам ОАО «НЛМК».

5. Порядок выплаты Стипендии НЛМК

5.1. На основании протокола о назначении Стипендии НЛМК между ОАО «НЛМК» и ВГУ заключается договор о выплате Стипендии НЛМК на соответствующий учебный год.

5.2. Перечисление денежных средств на выплату Стипендии НЛМК производится ежемесячно в течение всего учебного года (10 месяцев – с сентября по июнь) на основании распоряжения директора по персоналу и общим вопросам ОАО «НЛМК» на расчетный счет ВГУ не позднее 25 числа текущего месяца. К распоряжению прилагается список студентов.

5.3. Стипендия НЛМК начисляется независимо от других выплат учебного заведения.

5.4. Стипендия НЛМК выплачивается студентам только во время их обучения в ВГУ.

5.5. Основаниями для прекращения выплаты Стипендии НЛМК являются:

- отчисление студента из университета;
- предоставление студенту академического отпуска;
- переход (перевод) студента в другое учебное заведение или на другое направление подготовки, в том числе и в рамках обмена;
- нарушение студентом требований локальных нормативных актов;
- нарушение студентом условий назначения Стипендии НЛМК.

5.6. При обнаружении одного из вышеуказанных оснований, препятствующих выплате Стипендии НЛМК, ВГУ письменно информирует ОАО «НЛМК». На основании письма ВГУ ОАО «НЛМК» исключает указанного студента из списка студентов для назначения Стипендии НЛМК и пропорционально уменьшает сумму денежных средств, перечисляемых на расчетный счет ВГУ.

5.7. Освободившаяся стипендия не может быть предоставлена другому студенту ВГУ, не прошедшему конкурсный отбор.

5.8. Для реализации контроля расходования денежных средств, перечисляемых ОАО «НЛМК» на выплату Стипендии НЛМК, ВГУ предоставляет в УПРП полугодовой отчет о выплате Стипендии НЛМК студентам ВГУ.

5.9. ВГУ самостоятельно исчисляет и уплачивает все налоги, прямо или косвенно связанные с выплатой Стипендии НЛМК. Профсоюзные и иные сборы, не установленные законодательно, со Стипендии НЛМК не взимаются.

6. Права и обязанности сторон

6.1. Для реализации выплат ОАО «НЛМК» имеет право запрашивать, а ВГУ обязан предоставлять необходимые сведения и документы.

6.2. Студенты ВГУ, получающие Стипендию НЛМК, имеют право проходить все виды практики в структурных подразделениях ОАО «НЛМК», писать курсовые, выпускные квалификационные работы и проводить научные исследования по тематике ОАО «НЛМК».

6.3. При прохождении всех видов практики в ОАО «НЛМК» стипендиаты обязаны соблюдать требования внутренних нормативных документов ОАО «НЛМК, пропускного режима ОАО «НЛМК, правил охраны труда и внутреннего трудового распорядка ОАО «НЛМК».

Совершив грубые нарушения вышеуказанных требований, стипендиаты по инициативе ОАО «НЛМК» могут быть лишены права на получение Стипендии НЛМК.

6.4. При наличии потребности ОАО «НЛМК» в выпускниках ВГУ текущего года УПРП обязано проинформировать ВГУ, а ВГУ в свою очередь – выявить выпускников из числа стипендиатов НЛМК, намеренных трудоустроиться в ОАО «НЛМК» согласно потребности, и направить сведения в УПРП не позднее 30 июня.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует только в случае подписания договора с ВГУ о выплате Стипендии НЛМК. Время действия Положения соответствует времени действия договора.

8. Требования к хранению документов

8.1. Резюме студентов, протоколы Комиссии, распоряжения о размере Стипендии НЛМК хранятся в УПРП в течение пяти лет.

8.2. По истечении срока хранения с документами поступают в соответствии с требованиями СТП СМК 05757665-05-10.

9. Ответственность

9.1. Ответственность за выполнение требований настоящего Положения со стороны ОАО «НЛМК» возложена на начальника УПРП, со стороны ВГУ – на ректора.

Начальник Управления
профессионального развития персонала



В.М. Саворона





Р Е З Ю М Е студента ВГУ

на соискание стипендии НЛМК _____ учебного года

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

Адрес _____

E-mail _____

Домашний телефон _____

Мобильный телефон _____

Группа _____

Специальность (направление/профиль подготовки) _____

Образование, доп. курсы/тренинги _____

Опыт работы (должность, служебные обязанности, если работали где-либо) _____

Участие в конференциях, публикации _____

Сведения о наградах и достижениях _____

Дополнительная информация (владение языками, ПК, особенности характера, интересы)

С положением «О стипендии НЛМК студентам ВГУ» ознакомлен.

Согласен на обработку моих персональных данных, в том числе фотографии в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая передачу данных третьим лицам.

Дата _____

Подпись _____