

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

ПСП ВГУ 4.1.451.50 – 2024

УТВЕРЖДАЮ

  
Ректор ВГУ  
Д.А. Ендовицкий  
05.04.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СЛУЖБЕ ПО РАДИАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА

РАЗРАБОТАНО - централизованной службой по радиационной безопасности

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ - руководитель централизованной службы по радиационной безопасности А.И. Борицько

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 04.04.2024 № 0265

ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН ПСП ВГУ 4.1.679.30 – 2020 Положения о централизованной службе по радиационной безопасности Воронежского государственного университета

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

## 1 Общие положения

1.1 Централизованная служба по радиационной безопасности (далее - «ЦС РБ») является структурным подразделением Воронежского государственного университета (далее – Университет).

Подразделение создано по решению Ученого совета Университета от 27.12.2019.

Полное наименование – Централизованная служба по радиационной безопасности Воронежского государственного университета.

Сокращенное наименование – ЦС РБ.

Код в Интегрированной информационной системе Университета – 5019.

Место расположения подразделения – 394018, г. Воронеж, Университетская пл., 1, кафедра ядерной физики.

Подразделение непосредственно подчиняется проректору по науке, инновациям и цифровизации Университета.

Решение о реорганизации и ликвидации подразделения принимает Ученый совет Университета в соответствии с Уставом Университета.

1.2 ЦС РБ создана для осуществления контроля за соблюдением правил, норм и требований радиационной безопасности (далее - РБ), дозами облучения персонала при всех видах работ с источниками ионизирующих излучений (далее - ИИИ), обеспечивает администрацию информацией, необходимой для эффективного управления состоянием РБ.

1.3 ЦС РБ в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и нормативными актами государственных органов управления Воронежской области, Уставом Университета, Миссией Университета, Политикой Университета в области качества образования, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета; внутренними нормативными и распорядительными документами Университета и настоящим Положением, организационно-распорядительными документами в области использования атомной энергии, действующими инструкциями, правилами, приказами по вопросам РБ.

1.4 Для обеспечения своей деятельности ЦС РБ использует учебно-лабораторную, научную, информационную, производственную и материально-техническую базу Университета.

Подразделение может использовать базы сторонних предприятий и учреждений на договорной основе.

## 2 Основные задачи

Задачи ЦС РБ:

- контроль за обеспечением безопасных условий проведения учебных и исследовательских работ с использованием радиоактивных веществ (далее - РВ) и других ИИИ, в соответствии с требованиями нормативных документов, правилами по охране труда и технике безопасности;

- систематический контроль за радиационной обстановкой на рабочих местах, в помещениях подразделений, где ведутся работы с ИИИ;

- контроль состояния, учет, хранение, получение, условия сохранности, выдача, передача, вывоз, транспортирование ИИИ;

- подготовка и аттестация по вопросам РБ руководителей и исполнителей работ, при работе с ИИИ;
- контроль правильности допуска персонала групп «А» к работам с ИИИ;
- организация и проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;
- обучение и инструктаж персонала группы «А» безопасным методам работы с ИИИ;
- контроль соблюдения персоналом, эксплуатирующих ИИИ, правил и инструкций по РБ, полноту и достаточность действующих в Университете правил и инструкций по РБ;
- разработка контрольных уровней и контроль соблюдения числовых значений, установленных в подразделениях Университета, работающих с ИИИ;
- контроль готовности подразделений Университета к проведению мероприятий в случае возникновения радиационной аварии (происшествия, ситуации и т.п.);
- информирование администрации Университета, органов государственного и ведомственного надзора и контроля о возникновении аварийной ситуации;
- участие в разработке мер по ликвидации радиационной аварии, контроль их осуществления;
- участие в работе комиссии по инвентаризации ИИИ;
- взаимодействие со службами, осуществляющими внешний контроль деятельности Университета по обеспечению РБ.

### **3 Функции подразделения**

ЦС РБ обеспечивает безопасность персонала путем выполнения всего комплекса принципов РБ (обоснование, оптимизация, нормирование), контролирует соблюдение требований защиты, установленные нормами РБ (НРБ-99/2009).

Контроль осуществляется при всех видах работы с ИИИ.

ЦС РБ координирует свою работу с отделом охраны труда Университета, а также с Федеральным государственным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области», с территориальным управлением по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области (Роспотребнадзор), с Донским Межрегиональным территориальным управлением по ядерной и радиационной безопасности Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

ЦС РБ:

- обеспечивает безопасные условия труда при работе с ИИИ;
- осуществляет радиационный контроль в лабораториях и неспециализированных пунктах хранения Университета при выполнении работ с использованием РИ и ИИИ (генерирующих);
- организует систему индивидуального дозиметрического контроля;
- осуществляет контроль индивидуальных доз облучения персонала, работающего с РИ и ИИИ (генерирующими);
- контролирует проведение медицинских периодических осмотров для персонала группы «А»;
- контролирует соблюдение персоналом группы «А» и студентами инструкций по РБ;
- контролирует проведение инструктажей и проверку знаний по безопасным методам ведения работ с ИИИ;
- осуществляет контроль за условиями хранения РИ и их физической защитой;
- контролирует состояние радиационной и защитной техники, систем

сигнализации и блокировки;

- организует ремонт и плановую государственную поверку инструментальных средств радиационного контроля;
- проводит контроль оформления получения, учет и хранение ИИИ;
- организует и проводит инвентаризацию ИИИ;
- обеспечивает перевод РИ с истекшим назначенным сроком службы в категорию отработавших РИ и их временное хранение;
- организует подготовку радиоактивных отходов (далее - РАО) к вывозу в специализированное предприятие для дальнейшей утилизации;
- учитывает свою работу в журналах, протоколах и иных формах учетной документации, утвержденной в установленном порядке;
- готовит необходимую документацию для проведения процедуры лицензирования деятельности в области использования ИИИ (генерирующих) и атомной энергии;
- готовит необходимую документацию для оформления и переоформления санитарно-эпидемиологических заключений на право хранения и ведения работ с ИИИ;
- принимает участие в целевых инспекциях Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области», Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области (Роспотребнадзор), Донского Межрегионального территориального округа по радиационной безопасности Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Госатомнадзор) и других надзорных органов.

#### **4 Управление подразделением**

4.1 Управление ЦС РБ осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

4.2 Руководство подразделением осуществляет руководитель ЦС РБ.

Прием на работу оформляется приказом ректора, изданным на основании заключенного трудового договора. Увольнение с работы также оформляется приказом ректора. Руководитель ЦС РБ выполняет свои должностные обязанности в соответствии должностной инструкцией.

На период временного отсутствия руководителя подразделения (отпуск, командировка, болезнь) исполнение его обязанностей возлагается на другого работника в установленном законодательством порядке.

4.3 Уполномоченным по качеству в подразделении является руководитель подразделения. Уполномоченный по качеству координирует деятельность подразделения по разработке и обеспечению функционирования системы менеджмента качества подразделения. Обязанности уполномоченного по качеству определяются его должностной инструкцией.

#### **5 Структура подразделения**

5.1 Численность службы установлена в соответствии с объемом и характером выполнения работ с ИИИ таким образом, чтобы обеспечить эффективный радиационный контроль.

5.2 Структура и штатное расписание подразделения утверждается ректором Университета по представлению руководителя подразделения, согласованному с проректором по науке, инновациям и цифровизации Университета.



## 6 Права и ответственность

Права и ответственность работников подразделения определяются Трудовым кодексом РФ, Уставом Университета, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## 7 Делопроизводство

Делопроизводство в подразделении ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Воронежском государственном университете, номенклатурой дел подразделения и др.

Ответственным лицом за ведение делопроизводства в подразделении является инженер ЦС РБ.

Обязанности ответственного за делопроизводство определяются соответствующим разделом его должностной инструкции.

## 8 Взаимодействие

Для организации работы по основным направлениям деятельности подразделение взаимодействует с другими подразделениями Университета в соответствии с Положениями о подразделениях на основе принципов профессионализма, эффективности деятельности в рамках предоставленных полномочий для осуществления возложенных на подразделение задач и функций в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.

ЦС РБ взаимодействует с Федеральным государственным учреждением здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Воронежской области», с территориальным управлением по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области (Роспотребнадзор), с Донским Межрегиональным территориальным управлением по ядерной и радиационной безопасности Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

## 9 Контроль и проверка деятельности

Контроль и проверка деятельности подразделения осуществляется на основе распорядительных документов ректора по утвержденным программам и путем проведения внутреннего финансового контроля и аудита, а также внутренних аудитов системы менеджмента качества.

## 10 Хранение

Первый экземпляр настоящего положения вместе с листом согласований хранится в отделе кадров, ксерокопия - в подразделении, электронная копия – в базе данных «Нормативные документы ВГУ».

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



А.И. Боридько