

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**ПОРЯДОК
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
В УСЛОВИЯХ СНИЖЕНИЯ РИСКОВ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
НОВОЙ КОРОНОВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

РАЗРАБОТАНО – Управлением образовательной политики, Учебно-методическим управлением

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – Первый проректор – проректор по учебной работе
Е.Е. Чупандина

ИСПОЛНИТЕЛЬ – Начальник Управления образовательной политики А.В. Семенихина,
начальник Учебно-методического управления Л.И. Колесникова

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета ВГУ протокол от 27.11.2020 № 10

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА по мере необходимости

1 Область применения

1.1 Настоящий Порядок реализации образовательных программ в условиях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (далее - Порядок) применяется всеми учебными структурными подразделениями, реализующими программы высшего и среднего профессионального образования, а также дополнительные образовательные программы, работниками и обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный университет» (далее - Университет) и его филиала.

2 Нормативные ссылки

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Минобрнауки РФ от 11.11.2020 №1402 «О мерах по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции в образовательной организации высшего образования»

- Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС);

- Устава ФГБОУ ВО «ВГУ»,

3 Основные термины, сокращения

3.1 В настоящем Порядке используются следующие термины:

Асинхронные сетевые технологии – средства коммуникаций между участниками учебного процесса, позволяющие передавать и получать информацию, учебные материалы в удобное время для каждого участника образовательного процесса, независимо от времени их размещения в электронной информационно-образовательной среде Университета преподавателем.

Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle, <https://edu.vsu.ru/>) - часть электронной информационно-образовательной среды Университета, система электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения Университета, содержащая электронные образовательные ресурсы и обеспечивающая синхронное и асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Режим видеоконференции – очная форма групповой работы территориально удаленных участников в режиме реального времени с использованием телекоммуникационных и мультимедиа технологий.

Синхронные сетевые технологии – средства коммуникаций между участниками учебного процесса, позволяющие осуществлять общение участников в режиме реального времени.

Электронная информационно-образовательная среда Университета – совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного взаимодействия обучающихся с педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом Университета, а также между собой.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронный образовательный ресурс – материалы и средства, содержащие систематизированные сведения учебного характера, представленные в электронно-цифровой форме, включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них и размещенные в электронной информационно – образовательной среде Университета, призванные реализовывать образовательный процесс, в т.ч. с применением дистанционных образовательных технологий.

Электронный учебный курс – самостоятельный электронный образовательный ресурс, содержащий материалы для изучения и контрольные задания и/или тесты. Электронный учебный курс обеспечивает освоение обучающимся дисциплины/модуля/практики с применением электронного обучения, по результатам которого проводится промежуточная аттестация.

3.2. В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ЭО — электронное обучение;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ООП – основная образовательная программа;

СПО – среднее профессиональное образование;

УП – учебный план;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ЭОР – электронный образовательный ресурс;

ЭУК – электронный учебный курс;

«Электронный университет» - Образовательный портал «Электронный университет ВГУ».

4 Общие положения

4.1 Решение об использовании ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ принимается с учетом эпидемиологической ситуации в субъекте Российской Федерации, на

территории которого осуществляется реализация указанных образовательных программ, и исходя из принципа обеспечения освоения обучающимися их в полном объеме.

4.2 При применении ЭО и ДОТ Университет поддерживает функционирование ЭИОС. Основным компонентом данной среды, обеспечивающим взаимодействие обучающихся с преподавателями в целях достижения результатов обучения по реализуемым образовательным программам, является «Электронный университет».

5 Реализация учебного процесса исключительно с использованием дистанционных технологий (дистанционный режим)

5.1 Руководители учебных структурных подразделений обеспечивают условия для реализации всех элементов образовательных программ (дисциплины и практики ООП ВО и СПО, программ дополнительного профессионального образования, выполнение курсовых, выпускных и научных квалификационных работ) в дистанционном режиме в соответствии с графиком и расписанием учебного процесса.

5.2 Платформой дистанционного и электронного обучения является «Электронный университет», доступный по адресу <https://edu.vsu.ru/>. Для каждой дисциплины учебного плана создаётся отдельный ЭУК, обязательными элементами которого являются:

- методические рекомендации для студента по изучению курса;
- способы связи с преподавателем для получения консультаций;
- материалы для изучения;
- ссылки на видеоконференции для участия в учебных занятиях;
- задания для выполнения;
- критерии получения оценки;
- промежуточная аттестация.

5.3 При использовании ДОТ могут осуществляться следующие виды учебной деятельности:

- контактная работа (лекционные, практические и семинарские занятия, консультации, руководство практикой);
- самостоятельная работа обучающихся;
- текущая и промежуточная аттестация.

5.4 Контактная работа проводится по утверждённому расписанию учебных занятий с использованием синхронных сетевых технологий в «Электронном университете». Для этого используется встроенная система видеоконференций BigBlueButton, все проведённые занятия должны записываться. При реализации видеоконференций на других платформах необходимо разместить видеозапись или ссылку на нее в ЭУК. Все записи занятий должны быть доступны в курсе не менее одного календарного года после его окончания.

5.5 При проведении контактной работы с иностранными обучающимися необходимо учитывать разницу часовых поясов (не назначать онлайн-занятий в часы, когда в стране проживания иностранных обучающихся наступает ночь).

5.6 Для организации самостоятельной работы студентов и ее контроля можно использовать асинхронные сетевые технологии. Для этого в электронных курсах размещаются:

- текстовые материалы и иллюстрации;
- книги, учебные пособия и учебники из электронных библиотек, доступных в ВГУ;
- обучающие видео с внешних ресурсов (например, YouTube);
- обучающие аудиозаписи (как загруженные на портал, так и с внешних ресурсов);
- ссылки на сторонние ЭОР;
- форумы;
- задания, в том числе в форме тестов.

Все элементы для асинхронной работы со студентами должны сопровождаться методическими рекомендациями по изучению материалов или выполнению заданий, а также критериями их оценки.

5.7 Преподаватель имеет право использовать ЭОР, свободно размещенные в сети Интернет («Открытое образование», «Универсариум», «Coursera» и др.). Ссылка на эти ресурсы и указания по их изучению в рамках дисциплины публикуются в ЭУК и отражаются в соответствующей рабочей программе дисциплины или программе практики.

5.8 Контроль за качеством наполнения курсов, количеством активных пользователей курса/ов и непосредственной работы на образовательном портале «Электронный университет ВГУ» осуществляют заведующие кафедрами.

5.9 Мониторинг посещаемости обучающимися учебных занятий, проводимых в соответствии с утвержденным расписанием, осуществляется преподавателем.

6 Организация практики

6.1. Руководитель практики от Университета по согласованию с ответственным лицом профильной организации определяет возможность очного посещения профильной организации и пребывания в ней допустимого количества обучающихся Университета.

6.2. В случае отсутствия возможности очного присутствия обучающихся Университета в профильной организации (деятельность профильной организации приостановлена или другие случаи) руководителям практической подготовки от Университета необходимо согласовать с ответственными лицами профильных организаций планы-графики практик с дистанционным форматом работы обучающихся.

6.3. В «Электронном университете» необходимо разместить электронный учебный курс, обеспечивающий реализацию практики. Содержание заданий по практике должны соответствовать условиям работы в дистанционном формате.

Руководитель практики подписывает обучающихся на курс, обеспечивает реализацию контактной работы, контроль сроков и качество выполнения заданий по практике, уведомляет о необходимости размещения отчетной документации по практике в «Электронном университете».

После завершения режима дистанционного обучения (ограничительных мер), обучающиеся обязаны предоставить руководителю практической подготовки оригиналы отчетной документации по практике.

Установочные и отчетные мероприятия по практике проводит руководитель практики в допустимых форматах на образовательном портале «Электронный университет ВГУ».

Обратная связь с обучающимися во время конференций и обсуждения заданий обязательна.

6.4. Фиксация результатов прохождения практики в «Электронном университете» является обязательной. Все материалы по результатам прохождения практики (отчёты, записи видеоконференций, выставленные оценки) хранятся в ЭУК в течении календарного года с момента завершения практики.

6.5. По окончании практики при проведении промежуточной аттестации выставляются оценки, которые вносятся в зачетно-экзаменационные ведомости.

7 Организация текущей, промежуточной и итоговой аттестации

7.1 Текущий контроль проводится в любом доступном формате в ЭУК. Результаты текущей аттестации сохраняются в «Электронном университете» в течении календарного года с момента окончания курса.

7.2 Преподавателю предоставляется право с учетом результатов текущей аттестации поставить зачет/экзамен без опроса обучающихся, которые активно участвовали в работе на семинарских/практических занятиях и показали необходимый уровень владения материалом.

Предварительные результаты промежуточной аттестации на основании текущей успеваемости обучающихся сохраняются в электронном курсе в течение календарного года с момента проведения аттестации. При несогласии обучающегося с выставленной таким образом оценкой он имеет право проходить промежуточную аттестацию в установленном порядке.

7.3 Проведение промежуточной аттестации, включая повторные аттестации с целью повышения положительной оценки, и государственных итоговых аттестаций с применением дистанционных технологий осуществляется в соответствии с П ВГУ 2.1.34 - 2020 Временное положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с применением дистанционных образовательных технологий (в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции), Р ВГУ 2.0.01 - 2020 Регламент проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Воронежском государственном университете.

7.4. Оценочные материалы и результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации хранятся в ЭУК в течении календарного года с момента их проведения.

7.5 Мероприятия по ликвидации академической задолженности с применением ДОТ следует проводить по аналогии с проведением мероприятий промежуточной аттестации с применением ДОТ.

7.6 Записи об аттестованных учебных дисциплинах (модулях), курсах, практиках, вносятся ответственным работником учебного подразделения в зачетную книжку обучающегося после нормализации эпидемиологической ситуации.

8 Порядок реализации элементов образовательных программ, требующих присутствия обучающихся в помещениях Университета

8.1 Учебное структурное подразделение с целью сохранения качества подготовки обучающихся определяет перечень элементов по каждой образовательной программе, которые связаны с работой на лабораторном, технологическом оборудовании, размещенном в корпусах Университета и реализация которых полностью или частично невозможна на применение исключительно дистанционных технологий (далее - очные элементы).

8.2 При составлении расписания учебное структурное подразделение предусматривает нахождение обучающихся в корпусах Университета не более двух дней в неделю при реализации очных элементов обучения.

8.3 Учебное структурное подразделение обеспечивает корректировку расписания для обучающихся с учетом дистанционного и очного режимов обучения и размещает его на сайте структурного подразделения.

8.4 Реализация очных элементов образовательных программ осуществляется при строгом соблюдении санитарных норм и норм социального дистанцирования, обеспечивающих минимизацию рисков заражения инфекционными заболеваниями.

8.5 Сайты учебных структурных подразделений Университета должны содержать информацию о режиме обучения и проведения аттестаций для обучающихся, контактные телефоны/адреса электронной почты лиц, ответственных за консультирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава по вопросам обучения в условиях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции, проведения промежуточных и итоговых аттестаций в дистанционном режиме.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Е.Е. Чупандина