

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОНЛАЙН-КУРСОВ  
В ВОРОНЕЖСКОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ УНИВЕРСИТЕТЕ**

РАЗРАБОТАНО – Учебно-методическим управлением ВГУ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ – начальник Учебно-методического управления  
ВГУ Л.И. Колесникова

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета ВГУ протокол от 27.01.2017 №1

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора от 27.01.2017 № 0036  
ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

СРОК ПЕРЕСМОТРА январь 2022 г.

В редакции приказа от 29.11.2017 №0956

## 1 Область применения

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия зачета результатов освоения онлайн-курсов в Воронежском государственном университете (далее – Университет), требования, предъявляемые к результатам обучения по онлайн-курсам, допускаемым к зачету, правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся в зачетных единицах или академических часах.

Действие Положения распространяется на обучающихся в Университете по основным образовательным программам высшего образования.

Настоящее Положение не регулирует случаев освоения обучающимся по собственной инициативе учебных дисциплин онлайн-курсов, которые не соответствуют его направлению подготовки или специальности.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами.

Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

П ВГУ 2.1.07-2015 Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования;

П ВГУ 2.0.22-2016 Положение об электронной информационно-образовательной среде Воронежского государственного университета;

Устав ФГБОУ ВО «ВГУ».

## 3 Используемые понятия и сокращения

**ООП** – основная образовательная программа.

**Базовая часть ООП** – это часть, определяемая Университетом/разработчиками ООП и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ООП. Она обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом; включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.

**Вариативная часть ООП** – это часть, определяемая основными участниками образовательных отношений; направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетен-

циям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией.

**Зачетная единица** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. В зачетных единицах выражается трудоемкость учебной работы, они определяют время, необходимое для освоения определенного учебного материала. Содержание одной зачетной единицы равно 36 академическим часам.

**Онлайн-курс** – это функционирующий в электронной образовательной среде (далее – ЭОС) электронный ресурс, предназначенный для реализации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, осваиваемый в сроки и по графикам, регулируемым подготовившей его образовательной организацией.

**Онлайн-платформа** – Интернет-портал, предоставляющий возможность изучать выбранные онлайн-курсы в электронной образовательной среде.

**Переаттестация** – зачет части или всей дисциплины в ООП (в зачетных единицах или академических часах) в качестве освоенного и соответствующего определяемых ООП уровню знаний, умений, владений и уровню сформированности компетенций или их частей.

Объем онлайн-курса может не совпадать с объемом дисциплины в ООП.

Зачет результатов обучения в форме переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих разделов или всей дисциплины, но не освобождает от прохождения промежуточной аттестации по этой дисциплине.

**Перезачет** – зачет определенного объема ООП или дисциплины в ООП (в зачетных единицах или академических часах) вместе с результатами промежуточных аттестаций.

Зачет результатов обучения в форме перезачета полностью освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения и прохождения промежуточной аттестации соответствующей дисциплины.

**Сертификат** – документ, подтверждающий оценку результатов освоения обучающимся онлайн-курса на различных платформах и количество полученных зачетных единиц или академических часов. Сертификатом может служить справка об обучении, подтвержденный сертификат или другой документ, официально оформленный, подтверждающий факт и результаты обучения и промежуточной аттестации на различных платформах.

## **4 Требования, предъявляемые в Университете к результатам обучения по онлайн-курсам, допускаемым к зачету**

### **4.1 Требования к описанию онлайн-курса.**

Описание онлайн-курса, предлагаемого для перезачета/переаттестации, в том числе, должно содержать следующую информацию:

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения онлайн-курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры и критерии оценки результатов обучения;
- процедуры получения документа об освоении онлайн-курса.

### **4.2 Требования к процедурам оценки результатов освоения онлайн-курса:**

– Идентификация личности испытуемого при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов его обучения (доля аттестационных мероприятий, проводимых с идентификацией личности, должна составлять не менее 25 %).

– В онлайн-платформе должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

#### 4.3 Требования к сертификату:

- Информация, представленная в сертификате должна обеспечивать возможность идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;
- сертификат должен иметь ссылку на свою электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, в которой проходило обучение, или с вузом, который выдал сертификат;
- сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок и другие данные могут быть описаны в информации об онлайн-курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии).

### **5 Правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся по онлайн-курсу в зачетных единицах или академических часах**

При зачете обучающемуся результатов обучения по онлайн-курсу засчитывается количество зачетных единиц или академических часов, указанное в представленном сертификате. Если в методике исчисления трудоемкости, используемой в Университете и в зарубежном или другом российском вузе, представляющем онлайн-курс, имеется значительная разница, допускается пересчет трудоемкости онлайн-курса. Методика пересчета определяется аттестационной комиссией факультета и открыто публикуется на сайте Университета или онлайн-платформе, на которой реализуется онлайн-курс.

### **6 Организация перезачета/переаттестации результатов освоения онлайн-курсов**

6.1 Работник Университета, являющийся куратором ООП, совместно с ведущими преподавателями данной ООП формирует перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимся на различных онлайн-платформах, в том числе онлайн-курсов Университета. Перечень онлайн-курсов должен содержать информацию о месте онлайн-курса в структуре ООП (базовая часть, вариативная часть, дисциплина по выбору обучающегося, факультативный курс и т.п.) и URL-ссылки на представленные в списке онлайн-курсы.

6.2 Перечень онлайн-курсов утверждается распоряжением декана реализующего ООП факультета, публикуется в открытом доступе на странице сайта факультета или Университета и является открытым для обновления.

6.3 Обучающийся имеет право выбрать для изучения онлайн-курс(ы) из утвержденного перечня путём подачи заявления на имя декана о включении дисциплины (ряда дисциплин) в свой индивидуальный учебный план (в том числе, в качестве факультатива).

6.4 При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения по онлайн-курсу, входящему в утвержденный перечень, обучающийся имеет право претендовать на перезачет/переаттестацию соответствующей дисциплины (дисциплин) учебного плана ООП. Для перезачета/переаттестации результатов освоения онлайн-курсов обучающийся подает на имя декана заявление с просьбой перезачета/переаттестации дисциплины с учетом трудоемкости и полученных оценок. К заявлению прикладывается оригинал сертификата или указывается URL-ссылка на электронный сертификат, размещенный на онлайн-платформе, на которой реализуется онлайн-курс (срок действия сертификата – не более 5-ти лет с момента прохож-



дения обучения по онлайн-курсу).

6.5 При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень онлайн-курсов, обучающийся имеет право претендовать на перезачет/переаттестацию дисциплины, содержание которой и основные компетенции или составляющие их части в полном объеме или частично совпадают с изученным онлайн-курсом. В данном случае решение о перезачете/переаттестации дисциплины принимает аттестационная комиссия факультета. При принятии положительного решения комиссии, онлайн-курс может быть включен в перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимися по данной ООП.

6.6 Если сертификат содержит отличную от пятибалльной шкалу оценивания, то аттестационная комиссия факультета, реализующего данную ООП, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в Университете. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено».

6.7 Для включения дисциплины (ряда дисциплин), изученных по онлайн-курсам, в список дисциплин приложения к диплому в качестве факультатива сверх нормативного количества кредитов базового учебного плана с возможностью учета в ведомости текущего и/или будущего периода, обучающийся подает на имя декана заявление, к которому прикладывается оригинал сертификата об освоении онлайн-курса или указывается URL-ссылка на электронный сертификат, размещенный на онлайн-платформе, на которой реализуется онлайн-курс (срок действия сертификата – не более 5-ти лет с момента окончания курса).

6.8 В исключительных случаях комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым в Университете порядком.

6.9 Записи о перезачтенных/переаттестованных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, зачетную книжку обучающегося, а также в приложение к диплому лицами, ответственными за ведение указанной документации на факультете.

6.10 По решению аттестационной комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса(ов), с указанием причин отказа.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ



Л.И. Колесникова